

LĪGUMS Nr. 05-03/228
par informācijas tehnoloģiju infrastruktūras resursu nomu

Rīgā

2017. gada 1. septembrī

Valsts akciju sabiedrība „Tiesu namu aģentūra”, reģistrācijas numurs 40003334410, juridiskā adrese Baldones ielā 1B, Rīgā, LV-1007 (turpmāk – Pasūtītājs), tās prokūrista Māra Meņģelsoņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā 2012. gada 5. novembrī reģistrētu prokūru, no vienas puses, un

sabiedrība ar ierobežotu atbildību „EDARIN”, reģistrācijas numurs 40003295166, juridiskā adrese Tērbatas iela 8B-83, Rīga, LV-1050, biroja adrese Ģertrūdes iela 66, Rīga, LV-1009 (turpmāk – Izpildītājs), tās valdes locekļa Intara Bļodnieka personā, kurš rīkojas saskaņā ar sabiedrības statūtiem, no otras puses,

Izpildītājs un Pasūtītājs kopā/atsevišķi turpmāk – Puses/Puse, pamatojoties uz iepirkuma “Informācijas tehnoloģiju infrastruktūras resursu noma”, identifikācijas Nr. TNA2017/14 (turpmāk – Iepirkums), rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums).

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Izpildītājs saskaņā ar iepirkuma tehnisko specifikāciju, Izpildītāja iesniegto tehnisko piedāvājumu (Līguma 1. pielikums) un Izpildītāja finanšu piedāvājumu (Līguma 2. pielikums) apņemas:
 - 1.1.1. nodrošināt Līguma 1. pielikuma 1. tabulā “Risinājuma izveidošana un uzturēšana” minētos pakalpojumu (turpmāk – Pamatpakalpojums) un
 - 1.1.2. sniegt papildus pakalpojumus, kas norādīti Līguma 1. pielikuma 2., 3. un 4. tabulā, saskaņā ar Pasūtītāja pieprasījumu (turpmāk – Papildus Pakalpojums),
Pamatpakalpojums un Papildus Pakalpojums kopā turpmāk - Pakalpojumi.
- 1.2. Līguma 1.1. punktā noteiktos Pakalpojums Izpildītājs apņemas nodrošināt 12 (divpadsmit) mēnešus pēc Līguma abpusējas parakstīšanas.

2. LĪGUMA SUMMA UN PAKALPOJUMU APMAKSAS KĀRTĪBA

- 2.1. Līguma kopējā summa ir 41 999,00 EUR (četrdesmit viens tūkstošis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un 00 centi), neietverot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN). PVN tiek aprēķināts un maksāts papildus Pakalpojuma maksai saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Pasūtītājam nav pienākums izlietot visu Līguma summu.
- 2.2. Pakalpojumu maksa noteikta Līguma 2. pielikumā.
- 2.3. Papildus Pakalpojuma maksa katru mēnesi tiek noteikta atbilstoši Pasūtītāja izmantoto Papildus Pakalpojumu apjomam atbilstoši Līguma 2. pielikumā noteiktajiem izcenojumiem.
- 2.4. Pasūtītājs norēķinus veic 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas, maksājumu pārskaitot uz Izpildītāja norādīto bankas norēķinu kontu ar nosacījumu, ka Pasūtītājs nav nosūtījis Izpildītājam motivētu pretenziju par sniegto Pakalpojumu neatbilstību Līguma prasībām, šādā kārtībā:
 - 2.4.1. par Pamatpakalpojuma (Līguma 1.1.1. apakšpunkts) izpildi iepriekšējā mēnesī Pasūtītājs maksā Izpildītājam 2 060,00 EUR (divi tūkstoši sešdesmit *euro* un 00 centi), neietverot PVN;
 - 2.4.2. par Papildus Pakalpojumu (Līguma 1.1.2. apakšpunkts) izpildi maksā Izpildītājam katru mēnesi atbilstoši iepriekšējā mēnesī faktiski sniegtajiem Papildus Pakalpojumiem.
- 2.5. Izpildītājs nodrošina, ka Pasūtītājam tiek iesniegti atbilstoši normatīvajiem aktiem noformēti rēķini (Līguma 2.4.1. un 2.4.2. apakšpunkts), norādot Līguma numuru un datumu. Izpildītājs rēķinā (Līguma 2.4.2. punkts) par Papildus Pakalpojumu sniegšanu norāda:
 - 2.5.1. Pasūtītāja izmantoto Papildus Pakalpojumu uzskaitījumu,
 - 2.5.2. laika periodu, kurā izmantoti norādītie Papildus Pakalpojumi,
 - 2.5.3. norādītāja laika periodā izmantoto Papildus Pakalpojumu vienību (stundu) skaitu,
 - 2.5.4. kopējo Papildus Pakalpojuma izmantošanas apjomu attiecīgajā laika periodā.

- 2.6. Pasūtītājs neapmaksā nepareizi noformētu rēķinu. Šajā gadījumā Pasūtītājs informē Izpildītāju par neatbilstības konstatēšanu. Izpildītāja pienākums ir nekavējoties novērst norādītos trūkumus un iesniegt pareizi sagatavotus un noformētus rēķinus. Pēc pareizi noformētu rēķinu saņemšanas Pasūtītājs tos apmaksā Līgumā atrunātajā kārtībā. Šādā situācijā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs ir iesniedzis atkārtoto rēķinu.
- 2.7. Ja Pasūtītājs uzskata, ka iepriekšējā kalendārajā mēnesī Izpildītāja rēķinā norādītie Pakalpojumi nav veikti un/vai veikti neievērojot Līgumā noteiktās prasības, tas sagatavo un Izpildītājam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas nosūta motivētu pretenziju, kurā ir norādīti Pakalpojumu trūkumi. Ja iepriekš minētajā termiņā Pasūtītājs nav nosūtījis Izpildītājam motivētu pretenziju, tad tiek uzskatīts, ka Pasūtītājs ir pieņēmis Izpildītāja nodrošinātos Pakalpojumus.

3. PUŠU SAISTĪBAS

- 3.1. Pasūtītāja pienākumi:
 - 3.1.1. veikt samaksu par Izpildītāja kvalitatīvi, atbilstoši Līguma noteikumiem sniegtu Pakalpojumu;
 - 3.1.2. Līguma izpildes ietvaros nodrošināt Izpildītāju ar visu Līguma sekmīgai un pilnvērtīgai izpildei nepieciešamo informāciju, organizatorisko atbalstu un pilnvarām.
- 3.2. Izpildītāja pienākumi:
 - 3.2.1. izpildīt savas saistītas Līgumā noteiktajā apjomā un termiņā ar saviem darba rīkiem, resursiem, ierīcēm un darbaspēku, organizēt un veikt darbus u.c. uzdevumus, kas nepieciešami tā izpildei atbilstoši šī Līguma noteikumiem;
 - 3.2.2. nodrošināt Pakalpojumu kvalitāti un pieejamību atbilstoši Līgumā noteiktajām prasībām, kā arī spēkā esošiem normatīvajiem aktiem;
 - 3.2.3. nodrošināt Papildus Pakalpojumu sniegšanu 3 (trīs) dienu laikā no Pasūtītāja atbildīgās personas pieprasījuma nosūtīšanas dienas;
 - 3.2.4. atbildēt par visiem zaudējumiem, kuri Izpildītāja vainas dēļ radušies trešajām personām un/vai Pasūtītājam;
 - 3.2.5. nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divu) dienu laikā, informēt Pasūtītāju par visiem Pakalpojuma izpildes laikā esošajiem vai iespējamajiem sarežģījumiem un trūkumiem, kas varētu aizkavēt ar Līgumu uzņemto saistību izpildi. Ja Izpildītājs nav nekavējoties informējis Pasūtītāju par visiem Pakalpojuma izpildes laikā esošajiem vai iespējamajiem sarežģījumiem un trūkumiem, Izpildītājs apņemas segt tā rezultātā Pasūtītājam radītos zaudējumus.
- 3.3. Ja vienas Puses saistību izpildes nokavējums, kas ietekmē otra Puses spējas izpildīt savas saistības, liedz otrai Pusei veikt savlaicīgu saistību izpildi, tad otras Puses saistību izpildes termiņš tiek pagarināts par pirmās Puses nokavēto laika posmu. Pusei, kura prasa, lai minēto apstākļu dēļ tiktu pagarināts saistību izpildes termiņš, ir pienākums iesniegt dokumentus, kuri apliecina otras Puses saistību izpildes nokavējuma faktu.

4. PUŠU ATBILDĪBA UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 4.1. Puses ir savstarpēji atbildīgas par šī Līguma saistību un nosacījumu savlaicīgu un atbilstošu izpildi.
- 4.2. Puses apņemas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divu) dienu laikā, rakstiski informēt viena otru par jebkādam grūtībām Līguma izpildes procesā, kas varētu aizkavēt savlaicīgu Līguma izpildi.
- 4.3. Puse, kura pārkāpusi Līguma vai tā pielikumu noteikumus un nodarījusi otrai Pusei zaudējumus, atlīdzina tos Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 4.4. Ja Pasūtītājs Līgumā noteiktajā termiņā bez pamatojuma nav samaksājis Izpildītājam par Pakalpojumiem, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5 % apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto darba dienu, bet ne vairāk kā 10 % no nesamaksātās summas.
- 4.5. Pakalpojumu nesavlaicīgas izpildes un citu Pušu saskaņotu termiņu nokavējuma gadījumā Izpildītājs katrā konkrētajā gadījumā maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5 % apmērā no Pakalpojuma mēneša maksas:
 - 4.5.1. par katru nokavēto kalendāro dienu, ja termiņš noteikts dienās vai
 - 4.5.2. par katru nokavēto stundu, ja termiņš noteikts stundās.

- 4.6. Līgumsoda kopējais apmērs katrā gadījumā nedrīkst pārsniegt 10 % no Līguma 2.1. punktā noteiktās Līguma kopējās summas.
- 4.7. Līgumā noteiktā līgumsodu samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes pilnā apjomā un zaudējumu atlīdzināšanas.
- 4.8. Puses vienojas, ka Pasūtītājs, iepriekš brīdinot, ir tiesīgs ieturēt līgumsodu no jebkura maksājuma, kas Izpildītājam pienākas, pamatojoties uz šo Līgumu, pirms tā izmaksas Izpildītājam.
- 4.9. Puses ir tiesīgas izbeigt Līgumu pirms noteiktā termiņa, rakstiski brīdinot otru Pusi vismaz 3 (trīs) mēnešus iepriekš.
- 4.10. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot Izpildītājam 5 (piecas) darba dienas iepriekš un neatlīdzinot tādējādi radušos zaudējumus, ja:
 - 4.10.1. Izpildītājam ir uzsākts maksātnespējas process, likvidācija, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta, ir apturēta tā saimnieciskā darbība;
 - 4.10.2. Pasūtītājs jau divas reizes ir iesniedzis Izpildītājam pretenziju par Līguma noteikumu neievērošanu un ir konstatējis trešo Līguma noteikumu pārkāpumu;
 - 4.10.3. Pasūtītāja aprēķinātie līgumsodi sasnieguši 10 % no Līguma kopējās summas (neieskaitot PVN).

5. KONFIDENCIALITĀTE

- 5.1. Par konfidenciālu informāciju Līguma izpratnē Puses uzskata jebkādu informāciju, kas Izpildītājam un tā speciālistiem kļuvusi zināma saistībā ar Līguma izpildi (turpmāk - Konfidenciāla informācija).
- 5.2. Par Konfidenciālu informāciju uzskatāma informācija saskaņā ar Līguma 5.1. punktā norādīto neatkarīgi no tā, kādā formā šī informācija ir ietverta, izveidota vai uzglabāta, t.i., tā var būt mutiskā, rakstiskā, elektroniskā vai jebkāda veida datu nesējos noformētā formā.
- 5.3. Līguma ietvaros Konfidenciālo informāciju ir tiesīgs lietot tikai Izpildītājs, tā speciālisti, ja vien Līgumā nav noteikts savādāk vai Puses Līguma darbības laikā rakstiski nevienojas citādi.
- 5.4. Pasūtītājs bez īpašām atsaucēm un norādēm ir tiesīgs izmantot Konfidenciālo informāciju jebkurā laikā un veidā, pats nosakot, kā to izlietot.
- 5.5. Puses ar Konfidenciālas informācijas prettiesisku izpaušanu saprot Konfidenciālas informācijas nodošanu mutiski, rakstiski, elektroniski vai jebkādā citā tehniskā veidā, tās kopēšanu, pavairošanu, kopēšanu datu nesējos (disketēs, CD diskos, mini diskos, kā arī citos informācijas datu uzglabātājos), izplatīšanu, pārdošanu, dāvināšanu, iznomāšanu, izmaiņšanu, pārveidošanu, labošanu un nodošanu trešajām personām vai citas līdzīgas darbības ar Konfidenciālo informāciju.
- 5.6. Konfidencialitātes aizsardzības noteikumi neattiecas uz tādu informāciju:
 - 5.6.1. kas tās nodošanas laikā vai pēc tam ir kļuvusi likumīgā kārtā publiski pieejama (tādējādi, nav attiecināms uz gadījumiem, kad informācija kļūst pieejama Līguma noteikumu neizpildes rezultātā Izpildītāja vai tā speciālistu rīcības dēļ);
 - 5.6.2. kas bija likumīgā kārtā Izpildītājam vai tā speciālistiem pieejama pirms tās saņemšanas no Pasūtītāja (pierādāms ar rakstiskiem oficiāliem dokumentiem);
 - 5.6.3. kura saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem ir atklāta vai kuru valdības, valsts vai pašvaldību iestādes noteikušas par atklātu;
 - 5.6.4. kura, ievērojot Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības, ir jānodod valsts vai pašvaldību iestādēm, kuras saskaņā ar normatīvajos aktos šīm iestādēm dotajām tiesībām padara saņemto informāciju par atklātu un publiski pieejamu;
 - 5.6.5. kura oficiāli ir publicēta Pasūtītāja interneta mājas lapā, preses izdevumos, grāmatās, publiski pieejamos informatīvos katalogos, bukletos, informatīvos iespiedmateriālos un reklāmās.
- 5.7. Izpildītājs un tā speciālisti Konfidenciālo informāciju uzglabā tādā drošā vietā un veidā, lai pilnībā izslēgtu iespēju trešajām personām piekļūt pie Konfidenciālas informācijas. Izpildītājam un tā speciālistiem jāizmanto visi iespējamie aizsardzības līdzekļi, lai droši uzglabātu Konfidenciālo informāciju. Ja Izpildītāja vai tā speciālistu rīcībā nav pietiekami droši Konfidenciālas informācijas aizsardzības līdzekļi, tam ir pienākums nekavējoties par to informēt Pasūtītāju, lai vienotos par tālāko darbību.
- 5.8. Izpildītājs ir atbildīgs, lai nekavējoties, pēc iespējas saprātīgi īsākā laikā, tas paziņotu Pasūtītājam par katru gadījumu, kad Konfidenciālā informācija, kas tika nodota Izpildītāja vai tā speciālistu rīcībā, ir

nozaudēta (neatkarīgi no nozaudēšanas iemesliem), trešo personu nolaupīta vai notikusi trešo personu prettiesiska un pretlikumīga iejaukšanās – informācijas pārveidošana, daļēja vai pilnīga dzēšana, pārkopēšana un nodošana citām personām, kurām nav Līgumā paredzētas tiesības piekļūt Konfidencialai informācijai, kā arī, ja notikušas cita veida prettiesiskas vai pretlikumīgas darbības ar Konfidencialo informāciju, ja iestājušies Līgumā norādītie nepārvaramas varas apstākļi, kā arī visiem iespējamiem līdzekļiem censties novērst un/ vai mazināt nevēlamās sekas.

- 5.9. Pēc Pasūtītāja vai tā attiecīgi pilnvarotu darbinieku pirmā rakstiskā pieprasījuma Izpildītājam ir pienākums nekavējoties iznīcināt Izpildītāja vai tā speciālistu rīcībā nodoto vai nonākušo Konfidencialo informāciju.
- 5.10. Izpildītājs nodrošina, ka pēc Pasūtītāja vai tā attiecīgi pilnvarotu darbinieku pirmā rakstiskā pieprasījuma nekavējoties tiek iznīcināta rakstiskā, elektroniskā vai jebkāda veida datu nesējos noformētā formā esošā Konfidencialā informācija (pēc Pasūtītāja vai tā attiecīgi pilnvarotu darbinieku norādījumiem - visā tās apjomā, tās atsevišķas daļas, tās oriģināli, kopijas vai cita veida atvasinājumi), kā arī nodrošina, ka tiek izpildīti citi Pasūtītāja vai tā attiecīgi pilnvarotu darbinieku norādījumi attiecībā uz Konfidencialo informāciju, ja vien tie nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām vai Līguma noteikumiem.
- 5.11. Izpildītājs pēc Konfidencialās informācijas saņemšanas uzņemas pilnu atbildību par to, lai jebkurā brīdī, kamēr Izpildītāja vai tā speciālistu rīcībā un atbildībā ir nodota Konfidenciala informācija, tas spētu sniegt Pasūtītājam informāciju par Konfidencialas informācijas glabāšanas vietu, uzglabāšanas apstākļiem, kā arī pēc Pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma spētu nekavējoties uzrādīt Konfidencialo informāciju, tās atrašanās un glabāšanas vietu un sniegt informāciju par Konfidencialās informācijas glabāšanas apstākļiem.
- 5.12. Izpildītājs ir pilnā mērā atbildīgs par viņa rīcībā nodoto Konfidencialo informāciju un apņemas segt Pasūtītājam visus nodarītos zaudējumus (tiešos un netiešos), kas radušies Izpildītāja vai tā speciālistu prettiesiskas, bezatbildīgas vai nolaidīgas darbības vai bezdarbības rezultātā.
- 5.13. Līguma 5. punkta noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.

6. NEPĀRVARAMA VARA

- 6.1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvarama vara ietver sevī notikumus, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, Latvijas valsts institūciju, kā arī pašvaldību institūciju pieņemtie normatīvie akti un norādījumi un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās u.c.).
- 6.2. Pusei, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dienas rakstiski jāinformē par to otra Puse un, ja tas ir iespējams, ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur nepārvaramas varas apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
- 6.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ Līguma saistības netiek pildītas ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, katrai Pusei ir tiesības izbeigt Līgumu, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies Līguma izbeigšanas rezultātā.
- 6.4. Par zaudējumiem, kas radušies nepārvaramas varas apstākļu dēļ, neviena no Pusēm atbildību nenes, ja Puse ir informējusi otru Pusi atbilstoši Līguma 6.2. punktam.

7. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ UN LĪGUMA GROZĪŠANA

- 7.1. Līgums stājas spēkā 2017. gada 1. septembrī un ir spēkā līdz 2018. gada 31. augustam vai līdz brīdim, kad ir izlietota Līguma 2.1. punktā minētā Līguma kopējā summa. Līguma darbības termiņš izbeidzas atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais.
- 7.2. Līgumu var grozīt Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties. Visi grozījumi Līgumā noformējami kā Līguma pielikumi, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu un stājas spēkā no abpusējas

parakstīšanas brīža. Šī punkta noteikumi neattiecas uz Līgumā atrunātajiem gadījumiem, kad Puses ir tiesīgas Līgumu lauzt vienpusēji.

8. PUŠU PILNVAROTIE PĀRSTĀVJI

- 8.1. Līguma izpildei katra no Pusēm, pilnvaro šādus pārstāvjus, kuri ir tiesīgi parakstīt un apstiprināt ar Pakalpojumu izpildi saistītos dokumentus:
 - 8.1.1. Pasūtītāja pārstāvis – Sandis Vulis, tālrunis 67804744, mob. tālrunis 29255325, e-pasts: sandis.vulis@tna.lv;
 - 8.1.2. Izpildītāja pārstāvis – Intars Bļodnieks, tālrunis 29547487, e-pasts: intars@edarin.lv.
- 8.2. Puses pilnvaroto pārstāvju nomaņas gadījumā otru Pusi par to informē rakstveidā 5 (piecu) darba dienu laikā, neveicot grozījumus Līgumā.
- 8.3. Jebkurš paziņojums, kas ietekmē Pušu līgumsaistības, izņemot tehniskas dabas paziņojumu, saskaņā ar šo Līgumu tiek iesniegts rakstveidā, latviešu valodā (ierakstītā vēstulē) un tiek uzskatīts par saņemtu 7. dienā pēc nodošanas pastā, ja nosūtīts ierakstītā pasta sūtījumā uz:
 - 8.3.1. Pasūtītāja pasta adresi Baldones ielā 1B, Rīgā, LV-1007;
 - 8.3.2. Izpildītāja pasta adresi Ģertrūdes iela 66, Rīga, LV-1009.
- 8.4. Ja dokuments nodots personīgi otrai Pusei pret parakstu, tas uzskatāms par saņemtu nodošanas brīdī, ko apliecina otras puses paraksts par saņemšanu.

9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Visus strīdus, kas izriet vai rodas saistībā ar šo Līgumu vai tā interpretāciju, Puses apņemas risināt pārrunu ceļā.
- 9.2. Jebkura strīda risināšanai Pušu starpā par jautājumiem, kas izriet no šī Līguma un ko neizdodas atrisināt pārrunu ceļā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc tam, kad viena no Pusēm saņēmusi otras Puses rakstisku pieprasījumu šādam risinājumam, jebkura Pusēm ir tiesīga vērsties tiesā. Strīds izskatāms Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 9.3. Līgums sagatavots uz 14 (četrpadsmit) lapām 2 (divos) eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai Pusei.

10. PUŠU REKVIZĪTI

Izpildītājs

SIA „EDARIN”

Reģ. Nr. 40003295166

Juridiskā adrese: Tērbatas iela 8B-83,

Rīga, LV-1050

Biroja adrese: Ģertrūdes iela 66, Rīga, LV-1009

Banka: Nordea Bank Plc Latvijas filiāle

Kods: NDEALV2X

Konta Nr. LV81NDEA0000082909941

Tālrunis 66075250

e-pasts: edarin@edarin.lv

Pasūtītājs:

VAS „Tiesu namu aģentūra”

Reģ. Nr. 40003334410

Baldones iela 1B, Rīga, LV-1007;

Banka: AS „SEB Banka”

Kods: UNLALV2X

Konta Nr. LV64UNLA0002021469371

_____/I. Bļodnieks/

_____/M. Meņģelsons/