

LĪGUMS Nr. 04-14/178
par ēkas Šķūņu iela 17, Rīgā, fasādes atjaunošanu

Rīgā

2016. gada 20. maijā

Valsts akciju sabiedrība „Tiesu namu aģentūra”, reģistrācijas numurs 40003334410, juridiskā adrese Baldones iela 1B, Rīga, tās valdes locekles Santas Sausiņas personā, kura rīkojas saskaņā ar sabiedrības statūtiem (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

akciju sabiedrība „BŪVUZŅĒMUMS RESTAURATORS”, reģistrācijas numurs 40003113258, juridiskā adrese Jelgavas iela 36, Rīga, LV-1004, tās valdes priekšsēdētāja Mareka Mamaja personā, kurš rīkojas saskaņā ar sabiedrības statūtiem (turpmāk – Uzņēmējs), no otras puses,

Pasūtītājs un Uzņēmējs kopā/atsevišķi turpmāk – Puses/Puse, pamatojoties uz iepirkuma „Ēkas Rīgā, Šķūņu ielā 17, fasādes atjaunošana”, identifikācijas Nr. 2016/19 (turpmāk – iepirkums), rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums).

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Uzņēmējs apņemas veikt ēkas Šķūņu ielā 17, Rīgā (turpmāk – objekts) fasādes atjaunošanu saskaņā ar Uzņēmēja iesniegto piedāvājumu (Līguma 1. pielikums) un iepirkuma tehnisko specifikāciju, tajā skaitā veikt atbilstošas tehniskās dokumentācijas sagatavošanu, saskaņošanu un nodošanu Rīgas pilsētas būvvaldē (turpmāk – Būvdarbi).

2. BŪVDARBU IZPILDES TERMIŅŠ

2.1. Uzņēmējs apņemas Būvdarbus uzsākt 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas un pilnā apjomā Būvdarbus paveikt 2 (divu) kalendāro mēnešu laikā atbilstoši Būvdarbu kalendārajam grafikam (Līguma 2. pielikums).

2.2. Būvdarbi tiek uzskatīti izpildīti termiņā, ja Uzņēmējs pilnībā pabeidzis visus nepieciešamos Būvdarbus objektā un Pasūtītājs līdz šajā punktā noteiktā termiņa beigām apstiprinājis objektā veikto Būvdarbu pieņemšanas-nodošanas aktu.

3. PUŠU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

3.1. Uzņēmēja pienākumi:

3.1.1. izpildīt visu Līgumā noteikto Būvdarbu apjomu ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku uz sava riska pamata, organizēt un veikt darbus u.c. uzdevumus, kas nepieciešami Būvdarbu izpildei atbilstoši Līguma nosacījumiem un nodod Būvdarbus Pasūtītājam Līguma 2.1. punktā norādītajā termiņā;

3.1.2. par saviem līdzekļiem saņemt visas nepieciešamās atļaujas Būvdarbu veikšanai;

3.1.3. ievērot Latvijā spēkā esošās būvniecības normas un noteikumus, citu normatīvo aktu prasības;

3.1.4. veikt visu Būvdarbu veikšanai nepieciešamo būvizstrādājumu piegādi un komplektēšanu, nodrošināt būvizstrādājumu pareizu un kvalitatīvu glabāšanu un izmantošanu Būvdarbu procesā, Būvdarbu veikšanai izmantot tikai kvalitātes prasībām atbilstošus būvizstrādājumus un būt materiāli atbildīgam par visiem objektā esošajiem materiāliem līdz Būvdarbu pabeigšanai;

3.1.5. Būvdarbu veikšanas laikā kārtot Būvdarbiem nepieciešamo dokumentāciju un normatīvajos aktos paredzētos dokumentus par darba aizsardzības prasībām;

3.1.6. atbildēt par darba drošības noteikumu, ugunsdrošības prasību ievērošanu un darba aizsardzības pasākumu veikšanu un nodrošina, ka objektā ir darba aizsardzības koordinators. Uzņēmējs ir pilnībā atbildīgs par sekām, kuras iestājas šajā punktā noteikto pienākumu nepildīšanas vai nepienācīgas pildīšanas rezultātā;

3.1.7. uzturēt tīrību visā Izpildītāja darbības zonā, nodrošināt būvgružu savākšanu, aizvešanu un atstāt Darbu izpildes vietu kārtībā un tīrībā. Būvdarbu veikšanas laikā par saviem līdzekļiem izvest no Būvdarbu veikšanas teritorijas atkritumus un būvgružus, ja tādi ir radušies, kā arī pie Būvdarbu nodošanas par saviem līdzekļiem izvest Uzņēmējam piederošo inventāru, iekārtas, darbarīkus un sakopt objektu;

- 3.1.8. iesniegt Pasūtītājam tāmē (Līguma 1. pielikums) uzrādīto un Būvdarbos iekļauto materiālu atbilstības sertifikātu un/vai ražotāja (piegādātāja) deklarāciju atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām pēc Pasūtītāja pirmā (rakstiskā) pieprasījuma.
- 3.2. Pasūtītāja pienākumi:
- 3.2.1. pieņemt no Uzņēmēja izpildītos Būvdarbus, kas izpildīti kvalitatīvi, Līguma un normatīvo aktu prasībām atbilstoši;
- 3.2.2. samaksāt par izpildītajiem Būvdarbiem Līguma 4. sadaļā noteiktajā apmērā un kārtībā;
- 3.2.3. savlaicīgi sniegt Uzņēmējam atbildes uz uzdotajiem jautājumiem un citas ziņas, kuras nepieciešamas Uzņēmēja pienākumu izpildei.

4. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 4.1. Līgumcena atbilstoši Uzņēmēja iesniegtajam finanšu piedāvājumam (Līguma 3. pielikums) ir 49 470,98 EUR (četrdesmit deviņi tūkstoši četri simti septiņdesmit *euro* un 98 centi), neietverot pievienotās vērtības nodokli. Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts un maksāts papildus saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 4.2. Pasūtītājs norēķinās ar Uzņēmēju šādā kārtībā:
- 4.2.1. veic priekšapmaksu 20 % apmērā no Līguma 4.1. punktā noteiktās summas, kas sastāda 9 894,20 EUR (deviņi tūkstoši astoņi simti deviņdesmit četri *euro* un 20 centi) apmērā, pārskaitot šo summu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas un Uzņēmēja rēķina saņemšanas;
- 4.2.2. atlikušo maksājumu 39 576,78 EUR (trīsdesmit deviņi tūkstoši pieci simti septiņdesmit seši *euro* un 78 centi) veic 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Būvdarbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un Uzņēmēja rēķina saņemšanas.
- 4.3. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā izskata iesniegto Būvdarbu nodošanas – pieņemšanas aktu, apstiprina to vai minētajā termiņā iesniedz Uzņēmējam pamatotas pretenzijas. Pasūtītāja pamatotās pretenzijas Uzņēmējs novērš un atkārtoti Pasūtītājam iesniedz Būvdarbu nodošanas – pieņemšanas aktu 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pamatoto pretenziju saņemšanas.

5. GARANTIJAS

- 5.1. Uzņēmējs garantē visu Būvdarbu izpildi Līgumā noteiktajos termiņos un apjomā atbilstoši Latvijā spēkā esošo normatīvu prasībām.
- 5.2. Garantijas laiks izpildītajiem Būvdarbiem – 36 (trīsdesmit seši) mēneši no galīgā Būvdarbu pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
- 5.3. Līguma 5.2. punktā minētās garantijas ietvaros Uzņēmējs novērš ekspluatācijas laikā konstatētos Būvdarbu defektus 10 (desmit) darba dienu laikā no brīža, kad Uzņēmējs ir saņēmis rakstisku pretenziju par radušos defektu. Laikā, kamēr defekts netiek izlabots, garantijas laiks tiek pagarināts uz defektu izlabošanas laika periodu.
- 5.4. Ja ekspluatācijas laikā konstatēto Būvdarbu defektu novēršanai Līguma 5.2. punktā minētās garantijas ietvaros tehniski nepieciešams ilgāks laiks par 10 (desmit) darba dienām, tad Uzņēmējs 3 (trīs) darba dienu laikā no brīža, kad Uzņēmējs ir saņēmis rakstisku pretenziju par konstatēto defektu, sastāda rakstisku apliecinājumu, kurā norāda pretenzijā minēto defektu novēršanas termiņus un iesniedz to Pasūtītājam apstiprināšanai. Ja Pasūtītājs nepiekrīt Uzņēmēja norādītajam defektu novēršanas termiņam, tad Uzņēmējam defekts jānovērš 5.3. punktā norādītajā termiņā.
- 5.5. Puses vienojas, ka rakstiskā pretenzijā minēto defektu novēršanu un darbu izpildi pienācīgā kvalitātē apliecinās tikai Pušu parakstīts darbu pieņemšanas – nodošanas akts. Līdz šāda akta parakstīšanai uzskatāms, ka defekts nav izlabots un Būvdarbu garantijas laiks tiek pagarināts līdz defektu izlabošanas brīdim.

6. LĪGUMSODS

- 6.1. Pasūtītājs maksā Uzņēmējam līgumsodu, ja tiek novilcināti maksājumi par Būvdarbiem saskaņā ar Līguma 4. sadaļu, 0,5 % apmērā no kavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma cenas.
- 6.2. Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu:

- 6.2.1. ja tiek novilcināts Līguma 2.1. punktā noteiktais Būvdarbu pabeigšanas termiņš, 0,5 % apmērā no Līguma cenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma cenas;
- 6.2.2. ja Uzņēmējs neizpilda kādu Līgumā noteikto saistību vispār, tad Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Uzņēmēja līgumsodu 100,00 EUR (viens simts *euro* un 00 centi) par katru šādu gadījumu.
- 6.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma turpmākas pildīšanas.
- 6.4. Puses vienojas, ka Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt līgumsodu no jebkura maksājuma, kas Uzņēmējam pienākas, pamatojoties uz šo Līgumu, pirms tā izmaksas Uzņēmējam.

7. LĪGUMA IZBEIGŠANĀS

- 7.1. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, vai arī Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 7.2. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, par to nosūtot rakstisku paziņojumu Uzņēmējam, ja:
 - 7.2.1. Uzņēmējs neuzsāk Būvdarbus 10 (desmit) dienu laikā;
 - 7.2.2. Uzņēmējs neievēro Līgumā noteikto Būvdarbu izpildes termiņu un ja Uzņēmēja nokavējums ir sasniedzis 15 (piecpadsmit) darba dienas;
 - 7.2.3. Uzņēmējs neievēro darbu izpildes kalendārā grafika (Līguma 2. pielikums) termiņu vairāk par 15 (piecpadsmit) darba dienām;
 - 7.2.4. Uzņēmējs neveic Būvdarbus saskaņā ar Līguma noteikumiem vai spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
 - 7.2.5. Uzņēmējs neievēro likumīgus Pasūtītāja norādījumus vai arī nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus un, ja Uzņēmējs šādu neizpildi nav novērsis 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīga rakstiska Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas;
 - 7.2.6. ir uzsākta Uzņēmēja likvidācija vai reorganizācija, vai arī Uzņēmējs ir atzīts par maksātnespējīgu.
- 7.3. Izbeidzot Līgumu 7.2. punktā noteiktajos gadījumos, Puses sagatavo un abpusēji paraksta atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Būvdarbu apjomu un to vērtību. Sagatavojot aktu, Puses ņem vērā izpildīto Būvdarbu kvalitāti. Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam par izpildītajiem Būvdarbiem atbilstoši sagatavotajam aktam.
- 7.4. Izdarot samaksu, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu un/vai zaudējumu atlīdzību.
- 7.5. Puses savstarpēji norēķinu Līguma 7.3. punktā minētajā gadījumā veic 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc Līguma 7.3. punktā norādītā akta parakstīšanas.
- 7.6. Uzņēmējam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Pasūtītājs Līguma 4. sadaļā norādītajā termiņā neveic maksājumus par Būvdarbiem, ar noteikumu, ka maksājuma kavējums pārsniedz 30 (trīsdesmit) dienas un minētais trūkums nav novērsts 10 (desmit) dienu laikā pēc Uzņēmēja rakstveida brīdinājuma saņemšanas dienas.

8. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

- 8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šajā Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda saistību neizpilde ir radusies nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā pēc šī Līguma parakstīšanas dienas kā ārkārtēji apstākļi, kurus Pusēm nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst.
- 8.2. Pie nepārvaramas varas pieskaitāmi notikumi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles un ietekmes robežās – ūdens plūdi, zemestrīce un citas dabas stihijas, ugunsnelaime, karš un kara darbība, streiki, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu institūciju pieņemtie akti.
- 8.3. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīts piegādātāju un citu iesaistīto personu saistību neizpilde vai nesavlaicīga izpilde.
- 8.4. Pusei, kura nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās, iespējami īsākā laikā par šādiem apstākļiem rakstiski jāziņo otrai Pusei. Ziņojumam jāpievieno izziņa, ko izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
- 8.5. Ar rakstisko vienošanos Puses apliecinās, vai šādi nepārvaramas varas apstākļi traucē vai padara šī Līguma saistību izpildi par neiespējamu, kā arī izlems līgumsaistību turpināšanas (vai izbeigšanas) būtiskos jautājumus, un pievienos šim Līgumam. Līgumsaistību turpināšanas

gadījumā Puses apņemas līgumsaistību termiņu pagarināt atbilstoši tam laika posmam, kas būs vienāds ar iepriekš minēto apstākļu izraisīto kavēšanos.

- 8.6. Ja minēto nepārvaramas varas apstākļu dēļ saistības nav iespējams izpildīt ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām, tad Pusēm ir tiesības atteikties no šī Līguma izpildes. Līguma laušanas gadījumā katrai Pusei ir jāatdod otrai tas, ko tā izpildījusi vai par izpildīto jāatlīdzina.

9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad to parakstījusi pēdējā no Pusēm, un ir spēkā līdz visu saistību izpildei.
- 9.2. Līguma termiņš var tikt pagarināts, ja līgumsaistību izpilde tiek aizkavēta Pasūtītāja vainas dēļ vai Uzņēmēja darbības objektīvu iemeslu dēļ.
- 9.3. Puses ir tiesīgas izdarīt grozījumus Līguma noteikumos, savstarpēji par to vienojoties. Grozījumi ir izdarāmi rakstveidā un stājas spēkā pēc abu Pušu parakstīšanas, izņemot Līguma 7.2. un 7.6. punktā noteiktos gadījumus.
- 9.4. Pasūtītāja atbildīgā persona par Līguma izpildes uzraudzību – Nekustamā īpašuma apsaimniekošanas daļas vadītājs Jānis Bērziņš, tālrunis 67804745, mob. tālrunis 29475835, e-pasts: janis.berzins@tna.lv, fakss 67804734. Kontaktpersona objektā – Nekustamā īpašuma apsaimniekošanas daļas namu pārzine Ieva Zariņa, tālrunis 26180061.
- 9.5. Uzņēmēja atbildīgā persona par Līguma izpildes uzraudzību – _____, tālrunis _____, e-pasts: _____.
- 9.6. Līguma 9.4. un 9.5. punktā minētās atbildīgās personas Līguma darbības laikā uzrauga Līguma izpildi (uzrauga Līgumā noteikto Būvdarbu termiņu ievērošanu, nodrošina savlaicīgu informācijas apmaiņu, paraksta Būvdarbu nodošanas-pieņemšanas aktus un defektu aktus, risina organizatoriskos jautājumus, kas saistīti ar šī Līguma izpildi) un savas kompetences ietvaros atbild par Līguma saistību izpildi Līgumā noteiktā laikā, veidā un kārtībā.
- 9.7. Jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību tiks nodots izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā pēc piekritības saskaņā ar normatīvo aktu noteikumiem.
- 9.8. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 7 (septiņām) lapām, pa vienam eksemplāram katrai Pusei.

10. PUŠU REKVIZĪTI

Uzņēmējs:

AS “ Būvuzņēmums Restaurators”

Reģ. Nr. 40003113258

Jelgavas iela 36, Rīga, LV-1004

AS „Citadeles banka”

Kods: PARXLV2X

Konta Nr.: LV79PARX001330444001

Pasūtītājs:

VAS „Tiesu namu aģentūra”

Reģ. Nr. 40003334410

Baldones iela 1B, Rīga, LV-1007;

AS „SEB Banka”

Kods: UNLALV2X

Konta Nr.: LV64UNLA0002021469371

_____/M. Mamajs/

_____/S. Sausiņa/

2016. gada ____.

2016. gada 20. maijā