

Līgums Nr. 05-03/283
par informācijas sistēmu platformu
darbības atbalsta nodrošināšanu

Rīgā,

2013. gada 4. septembra

Valsts akciju sabiedrība „Tiesu namu aģentūra”, reģistrācijas numurs 40003334410, turpmāk tekstā - Pasūtītājs, tās valdes locekles Santas Sausiņas personā, kura rīkojas saskaņā ar statūtiem, no vienas puses, un

SIA „KleinTech Services”, reģistrācijas numurs 40103351879, turpmāk tekstā - Izpildītājs, tās valdes locekļa Kaspara Egliņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, no otras puses,

Pasūtītājs un Izpildītājs atsevišķi un kopā turpmāk tekstā – Puse/Puses, pamatojoties uz iepirkuma „Informācijas sistēmu platformu darbības atbalsta nodrošināšana”, identifikācijas numurs TNA2013/22, rezultātiem, noslēdz līgumu, turpmāk tekstā – Līgums, par sekojošo:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Ar šo Līgumu Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt informācijas sistēmu platformu darbības atbalsta nodrošināšanu, turpmāk tekstā – Pakalpojums, atbilstoši tehniskajai specifikācijai (Līguma pielikums Nr. 1), kā arī atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un Līguma noteikumiem.

2. Līguma izpildes kārtība

- 2.1. Izpildītājs nodrošina savlaicīgu un kvalitatīvu Pakalpojumu sniegšanu 6 (sešus) mēnešus no līguma noslēgšanas datuma.
- 2.2. Izpildītājs Pakalpojumu sniegšanai apņemas nodrošināt profesionālo personālu, kas norādīts Izpildītāja piedāvājumā. Ja tādu iemeslu dēļ, kas atrodas ārpus attiecīgas Izpildītāja ietekmes (darbinieka slimība un tml. gadījumi), rodas nepieciešamība atsaukt vai aizstāt Līgumā norādīto personālu, Izpildītājs nekavējoties nodrošina citu personu ar pielīdzināmu vai augstāku kvalifikāciju.
- 2.3. Ja Pasūtītājs uzskata, ka Izpildītāja personāla darbība un pakalpojumu kvalitāte neatbilst Līguma nosacījumiem, Pasūtītājam ir tiesības, norādot iemeslus, jebkurā Līguma izpildes laikā iesniegt Izpildītājam rakstisku pieprasījumu konkrētās personas atsaukšanai vai aizstāšanai ar citu, kurai ir Pasūtītājam pieņemama kvalifikācija un pieredze (pielīdzināma vai augstāka), savukārt Izpildītājam ir pienākums pēc iespējas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā, šādu Pasūtītāja pieprasījumu izpildīt. Izpildītājam nav tiesību pieprasīt papildu izmaksu segšanu, kas saistīta ar Izpildītāja personāla pamatotu atsaukšanu vai aizstāšanu.
- 2.4. Izpildītājs līdz katra nākamā mēneša 5. datumam iesniedz Pasūtītājam parakstītu pieņemšanas – nodošanas aktu (divos eksemplāros) par iepriekšējā kalendārajā mēnesī sniegtajiem Pakalpojumiem.
- 2.5. Pasūtītājs pieņem Pakalpojumus, kas sniegti atbilstoši Līguma prasībām, parakstot pieņemšanas – nodošanas aktu ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā saņemšanas. Ja Pasūtītājs uzskata, ka Pakalpojumi nav sniegti atbilstoši Līguma nosacījumiem, tas ne vēlāk kā šajā punktā norādītajā termiņā iesniedz Izpildītājam rakstisku pretenziju. Šādā gadījumā Puses vienojas par termiņiem un pasākumiem, kas veicami, lai novērstu norādītos trūkumus un neatbilstības Līguma prasībām.

3. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 3.1. Līguma summa saskaņā ar Līguma pielikumu Nr. 2 (Finanšu piedāvājums) sastāda LVL 19510,00 (deviņpadsmit tūkstoši pieci simti desmit lati), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.
- 3.2. Līguma kopējā summā ietilpst visas ar tehniskajās specifikācijā (Līguma pielikums Nr. 1) noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas, tajā skaitā visas personāla izmaksas, nodokļi, kā arī visas ar tehniskajās specifikācijā noteikto prasību izpildi netieši saistītās izmaksas (dokumentācijas drukāšanas, transporta pakalpojumi u.c.).
- 3.3. Pasūtītājs veic samaksu, pārskaitot attiecīgo naudas summu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu, šādā kārtībā:
 - 3.3.1. ikmēneša maksa par Pakalpojumu izpildi tiek noteikta LVL 2085,00 (divi tūkstoši astoņdesmit pieci lati), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli;
 - 3.3.2. Pasūtītājs samaksu par ikmēneša Pakalpojumu izpildi pārskaita uz Izpildītāja norādīto bankas kontu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc ikmēneša pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.

4. Pušu saistības, tiesības un atbildība

- 4.1. Izpildītājs uzņemas veikt Pakalpojumus saskaņā ar Līguma pielikumā Nr. 1 noteikto tehnisko specifikāciju.
- 4.2. Izpildītājs uzņemas ievērot darba drošības prasības Pakalpojuma sniegšanas laikā.
- 4.3. Izpildītājs uzņemas, pildot uzdevumus, ievērot izmantojamajos standartus vai tiem pielīdzināmos dokumentus.
- 4.4. Izpildītājs uzņemas neizpaust informāciju, nepaturēt un nenodot trešajām personām dokumentus vai to kopijas, kas ir pieejami saistībā ar Pakalpojuma izpildi.
- 4.5. Pasūtītājs uzņemas:
 - 4.5.1. veikt samaksu Līguma 3. sadaļā noteiktajā kārtībā;
 - 4.5.2. savlaicīgi veikt Izpildītāja izpildīto Pakalpojumu pieņemšanu un sniegt attiecīgus komentārus un papildinājumus vai pretenzijas Līgumā noteiktajā veidā un termiņos;
 - 4.5.3. savu iespēju robežās sniegt Izpildītājam visu Līguma izpildei tieši nepieciešamo, Izpildītāja pieprasīto informāciju, kā arī informāciju, kuru Pasūtītājs vai Izpildītājs uzskatīs par nepieciešamu nodot Līguma izpildes sekmēšanai;
 - 4.5.4. saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību izskatīt Izpildītāja sagatavoto nodevumu atbilstību Līgumā un tā pielikumos noteiktajām prasībām un sniegt attiecīgus komentārus un papildinājumus vai pretenzijas Līgumā noteiktajā veidā un termiņos;
 - 4.5.5. nodrošināt Izpildītājam Pakalpojumu veikšanai nepieciešamos tehniskos resursus un piekļuvi pie Pakalpojuma sniegšanas vietas Līgumā paredzēto Pakalpojumu veikšanai.
- 4.6. Pasūtītājam ir tiesības par saviem līdzekļiem veikt kontroli par Līguma izpildi, pieaicinot speciālistus un ekspertus.
- 4.7. Izpildītājs nozīmē par Līgumā noteikto saistību izpildi atbildīgo personu, turpmāk tekstā – Izpildītāja kontaktpersona) Juri Pūci, tālruna numurs 26458931, e-pasts: juris.puce@kleintech.net.
- 4.8. Pasūtītājs nozīmē par Līgumā noteikto saistību izpildi atbildīgo personu, (turpmāk tekstā - Pasūtītāja kontaktpersona, Sandi Vuli, tālruna numurs 67804744, e-pasts: sandis.vulis@tna.lv).
- 4.9. Parakstot Līgumu, Puses apņemas nekavējoties rakstiski informēt viena otru par jebkādam grūtībām Līguma izpildes procesā, kas varētu aizkavēt savlaicīgu Pakalpojumu sniegšanu un Līguma izpildi.
- 4.10. Ja vienas Puses saistību izpildes nokavējums (tikai tāds nokavējums, kas ietekmē otras Puses spējas izpildīt savas saistības) liedz otrai Pusei veikt savlaicīgu saistību izpildi, tā izpilde tiek pagarināta par pirmās Puses nokavēto laika posmu. Šādos gadījumos par to tiek informēta otra Puse. Pusei, kur prasa, lai minēto apstākļu dēļ tiktu pagarināts saistību izpildes termiņš, ir pienākums iesniegt pierādījumus, kuri apliecina otras Puses saistību izpildes nokavējuma faktu.

- 4.11. Parakstot Līgumu, Puses apliecina, ka tām ir visas nepieciešamās pilnvaras un tiesības, lai slēgtu Līgumu, kā arī tām nav zināmi nekādi tiesiski vai faktiski šķēršļi vai iemesli, kas jebkāda veidā ietekmētu vai aizliegtu uzņemties Līgumā minēto pienākumu izpildi.
- 4.12. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar tehnisko specifikāciju un citiem Līguma noteikumiem un atzinis tos par saistošiem un izpildāmiem. Izpildītājs apliecina, ka viņa rīcībā atrodas pietiekoši darbinieku un nepieciešamo materiālu resursi, kā arī citi līdzekļi, lai savlaicīgi un kvalitatīvi veiktu visus Līgumā un tā pielikumos noteiktos pienākumus.
- 4.13. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka tā darbinieki vai citas personas, kas ir vai būs iesaistīti Līguma izpildē ir vai tiks iepazīstināti ar nosacījumiem par konfidencialitāti pirms darba uzsākšanas.
- 4.14. Katra Puse ir atbildīga par Līguma neizpildīšanu vai par to, ka Līgums nav izpildīts pienācīgi tās vainas dēļ.

5. Līgumsods

- 5.1. Gadījumā, ja Izpildītājs neizpilda Līgumā noteiktās saistības un Pasūtītājs pieprasa no Izpildītāja maksāt līgumsodu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5 % apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto dienu, ja minētais nokavējums radies Izpildītāja vai Izpildītāja Līguma izpildē iesaistītu trešo personu dēļ, bet ne vairāk par 10% no kopējās Līguma summas.
- 5.2. Gadījumā, ja Pasūtītājs nesamaksā Izpildītājam Līguma maksājumu paredzētajos termiņos un Izpildītājs pieprasa no Pasūtītāja maksāt Izpildītājam līgumsodu, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5 % apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% no kopējās Līguma summas.
- 5.3. Gadījumā, ja Līgums tiek pārtraukts Izpildītāja vainas dēļ, un Pasūtītājs pieprasa no Izpildītāja maksāt līgumsodu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 5% apmērā no Līguma kopējās summas.
- 5.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.

6. Konfidencialitāte

- 6.1. Visa un jebkāda informācija, ko Pasūtītājs sniedz Izpildītājam Līguma izpildes laikā vai arī tā atklājas, pildot darba pienākumus, un Līguma izpildes rezultāti, kā arī jebkura šīs informācijas daļa, tai skaitā, bet ne tikai informācija par Pasūtītāja darbību, finanšu stāvokli, tehnoloģijām, tai skaitā rakstiska, mutiska, datu formā uzglabāta, audio – vizuāla un jebkurā citā veidā uzglabāta informācija, kā arī informācija par šā Līguma izpildi tiek atzīta un uzskatīta par konfidencialu.
- 6.2. Izpildītājam nav tiesību izpaust informāciju, kas šā darba izpildes laikā gūta no Pasūtītāja, trešajām personām bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas saņemšanas. Izpildītājam ar vislielāko rūpību un uzmanību ir jā rūpējas par informācijas drošību un aizsardzību.
- 6.3. Izpildītāja pienākums ir nodrošināt, ka tā amatpersonas, darbinieki, konsultanti un citas atbilstošas personas, kuras izmantos Pasūtītāja konfidencialo informāciju, saņems un izmantos to vienīgi Līguma izpildes nodrošināšanai un tikai nepieciešamajā apjomā, kā arī uzņemsies un ievēros vismaz tādas pašas konfidencialitātes saistības, kādas ir noteiktas Izpildītājam Līgumā.
- 6.4. Pasūtītāja informācijas izpaušana netiks uzskatīta par Līguma noteikumu pārkāpumu tikai un vienīgi šādos gadījumos:
 - 6.4.1. informācija tiek izpausta pēc tam, kad tā kļuvusi publiski zināma vai pieejama neatkarīgi no Pusēm;
 - 6.4.2. informācija tiek izpausta tiesību aktos noteiktajos gadījumos, apjomā un kārtībā.
- 6.5. Līguma 6. sadaļas noteikumi ir spēkā arī Līgumam zaudējot spēku, bez termiņa ierobežojumiem.

- 6.6. Līguma 6. sadaļas noteikumi nekādā gadījumā nav attiecināmi uz Pasūtītāja tiesībām brīvi rīkoties ar jebkuriem un jebkādas formas materiāliem un citiem darbu rezultātiem, kurus Līguma izpildes gaitā Izpildītājs ir sagatavojis un nodevis Pasūtītājam. Materiālu un citu darbu rezultātu izmantošanai pēc Pasūtītāja ieskatiem nav nepieciešama rakstiska Izpildītāja piekrišanas saņemšana. Šādi materiāli ir izmantojami tikai ar norādi, kas ir šā materiāla autors.

7. Nepārvarama vara

- 7.1. Līguma izpratnē nepārvarama vara nozīmē notikumu, kas ir ārpus Puses pamatotas kontroles (tādi kā dabas katastrofas, avārijas, sabiedriskie nemieri, ārkārtas stāvoklis un citi) un kas padara Pusei savu no Līguma izrietošo saistību izpildi par neiespējamu.
- 7.2. Puses nespēja pildīt kādu no savām saistībām saskaņā ar Līgumu netiks uzskatīta par atkāpšanos no Līguma vai saistību nepildīšanu, ja Puses nespēja izriet no nepārvaramas varas notikuma, ja Puse, kuru ietekmējis šāds notikums ir veikusi visus pamatotos piesardzības pasākumus, veltījusi nepieciešamo uzmanību un spērusi pamatotos alternatīvos soļus, lai izpildītu Līguma noteikumus, un ir informējusi otru Pusi pēc iespējas ātrāk par šāda notikuma iestāšanos, ziņojumam pievienojot kompetentas iestādes izsniegtu izziņu, kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
- 7.3. Jebkurš periods, kurā Pusei saskaņā ar Līgumu ir jāveic kāda darbība vai uzdevums, ir pagarināms par periodu, kas pielīdzināms laikam, kurā Puse nespēja veikt šādu darbību nepārvaramas varas ietekmē.
- 7.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām, Pusēm jāvienojas par saistību izpildes atlikšanu, izbeigšanu vai turpināšanas procedūru.

8. Līguma darbības termiņš

- 8.1. Līgums stājas spēkā pēc tā abpusējas parakstīšanas, un darbojas līdz Līgumā noteikto saistību pilnīgai izpildei.

9. Līguma grozīšana un pārtraukšana

- 9.1. Līgumu var grozīt, papildināt vai mainīt Līguma nosacījumus atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām normām, noformējot rakstisku Pušu vienošanos, izņemot Līguma 9.2. punktu, kas ar tās abpusēju parakstīšanu kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Līguma noteikumu izmaiņas vai grozījumi maina vai kā citādi groza Līguma saturu tikai un vienīgi tiktāl, cik par to tieši abas Puses vienojušās, izdarot attiecīgos grozījumus.
- 9.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja viņš konstatē, ka Izpildītājs veic Pakalpojumus neatbilstoši Līguma nosacījumiem. Pasūtītājs neatlīdzina izpildītājam tādējādi radušos zaudējumus.

10. Strīdu izskatīšanas kārtība

- 10.1. Visus strīdus, kas izriet vai rodas saistībā ar Līgumu vai tā interpretāciju, Puses apņemas risināt pārrunu ceļā.
- 10.2. Jebkura strīda risināšanai Pušu starpā par jautājumiem, kas izriet no Līguma un ko neizdodas atrisināt pārrunu ceļā 20 (divdesmit) dienu laikā pēc tam, kad viena no Pusēm saņēmusi otras Puses rakstisku pieprasījumu šādam risinājumam, jebkura no Pusēm ir tiesīga vērsties tiesā. Strīda risināšana notiks saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

11. Citi noteikumi

- 11.1. Pusēm ir jāinformē vienai otra 3 (trīs) dienu laikā par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu un tml.) un Pušu kontaktpersonu maiņu rakstiski, apstiprinot ar parakstu. Šādā gadījumā atsevišķi Līguma grozījumi netiek gatavoti.

11.2. Līgums sastādīts un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 10 (desmit) lapām. Viens no Līguma eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.

13. Pušu rekvizīti un paraksti

Izpildītājs

SIA "KleinTech Services"

Reģ. Nr. 40103351879

Juridiskā adrese: Krūzes iela 8,

Rīga, LV-1046

Banka: Nordea Bank Finland Plc

Kods NDEALV2X

Konta Nr. LV34NDEA0000082979560

Pasūtītājs

VAS „Tiesu namu aģentūra”

Reģ. Nr. 40003334410

Juridiskā adrese: Baldones iela 1B,

Rīga, LV-1007

Banka: AS „SEB banka”

Kods UNLALV2X

Konta Nr. LV64UNLA0002021469371


_____/K. Egliš/

2013. gada _____


_____/S. Sausiņa/
2013. gada _____





 

Tehniskā specifikācija

1. Informācijas sistēmas un serveru uzturēšana:

1. Serveru aparatūras uzturēšana:

1.1. Izpildītājs nodrošina Pasūtītāja rīcībā esošu serveru gala iekārtu uzturēšanu;

1.2. Izpildītājs nodrošina Pasūtītāja rīcībā esošu serveru uzstādīšanu, konfigurāciju un sagatavošanu darbam, vai šo darbu koordināciju un kontroli, ja serveru uzstādīšanu, konfigurāciju un sagatavošanu darbam veic iekārtu piegādātājs vai Pasūtītājs;

1.3. Izpildītājs nodrošina serveru tehnikas pilnveides un attīstības plānošanu un nepieciešamo uzlabojumu priekšlikumu iesniegšanu Pasūtītājam ne vēlāk, kā sešus mēnešus pirms tehnikas nomaīņas nepieciešamības uz Pasūtītāja e-pasta adresi vai pēc atsevišķa pieprasījuma;

1.4. Izpildītājs nodrošina serveru ātrdarbības (diska, centrālā procesora, operatīvās atmiņas) monitoringu, izmantojot Pasūtītāja monitoringa sistēmu;

1.5. Izpildītājs nodrošina serveru aparatūras mēneša pieejamību 99% laika, ja nepieejamību nav izraisījusi Pasūtītāja serveru aparatūras bojājums vai citi trešās puses ietekmējoši faktori.

2. Informācijas sistēmas programmatūras uzturēšana

2.1. Izpildītājs nodrošina Informācijas sistēmas programmatūras instalēšanu, konfigurāciju, sagatavošanu darbam un izmaiņu piegāžu ieviešanu saskaņā ar Informācijas sistēmas izstrādātāja instrukcijām;

2.2. Izpildītājs nodrošina nepārtrauktu (24/7) Informācijas sistēmas programmatūras monitoringu.

3. Serveru operētājsistēmas un citas nepieciešamās programmatūras uzturēšana

3.1. Izpildītājs nodrošina serveru operētājsistēmas un informācijas sistēmas darbībai nepieciešamās programmatūras uzturēšanu;

3.2. Izpildītājs nodrošina serveru programmatūras operētājsistēmas instalēšanu, konfigurāciju un sagatavošanu darbam saskaņā ar informācijas sistēmas izstrādātāja vai Pasūtītāja instrukcijām;

3.3. Iepriekš saskaņojot ar informācijas sistēmas izstrādātāju vai Pasūtītāju, Izpildītājs nodrošina serveru operētājsistēmas programmatūras atjaunināšanu;

3.4. Izpildītājs nodrošina serveru operētājsistēmas regulāru pretvīrusu pārbaudi un aizsardzību ar Pasūtītāja nodrošinātu programmatūru;

3.5. Izpildītājs nodrošina nepārtrauktu (24/7) operētājsistēmas pieejamības uzraudzību, izmantojot Pasūtītāja monitoringa sistēmu;

3.6. Izpildītājs nodrošina serveru operētājsistēmas un citas nepieciešamās programmatūras mēneša pieejamību 99% laika mēnesī, ja nepieejamību nav izraisījusi informācijas sistēmas platformas arhitektūras un programmatūras nepilnības vai kļūdas.

4. Informācijas sistēmas serveru datubāzes vadības sistēmas uzturēšana
4.1. Izpildītājs nodrošina informācijas sistēmas datubāzes vadības sistēmas uzturēšanu;
4.2. Izpildītājs nodrošina informācijas sistēmas datubāzes vadības sistēmas instalēšanu, konfigurāciju un sagatavošanu darbam saskaņā ar Sistēmas izstrādātāja instrukcijām;
4.3. Iepriekš saskaņojot ar informācijas sistēmas izstrādātāju, Izpildītājs saskaņā ar informācijas sistēmas izstrādātāja instrukcijām nodrošina programmatūras regulāru atjaunināšanu;
4.4. Izpildītājs nodrošina nepārtrauktu (24/7) serveru datubāzes vadības sistēmas pieejamības un ātrdarbības uzraudzību, izmantojot Pasūtītāja monitoringa sistēmu.
5.6. Izpildītājs nodrošina serveru datubāzes vadības sistēmas mēneša pieejamību 99% laika.
6. Rezerves kopiju nodrošināšana
6.1. Izpildītājs konsultē par sistēmas rezerves kopiju veidošanu.

2. Serveru infrastruktūras administrēšana Latvijas Republikas teritorijā

Programmatūras nosaukums	Skaitis
Microsoft Windows 2003 Server vai vecāka versija	10
Unix/Linux/Redhat/ESX OS versija	15

3. Konsultāciju sniegšana pēc vajadzības:

1.1.	<p>Konsultācijas vienotas aktīvās direktorijas (<i>Active Directory</i>), (turpmāk – AD), infrastruktūras uzturēšanā:</p> <ul style="list-style-type: none"> • AD loģiskās struktūras pielāgošana un paplašināšana; • AD politiku izveidošana, pārvaldība un realizācija; • AD topoloģijas pielāgošana un paplašināšana; • Tīkla dienestu (<i>Networking Services</i>) pielāgošana un paplašināšana; • AD bāzes infrastruktūras atbalsts; • Citas specifiskas konsultācijas, AD uzturēšanai; • Hyper-V bāzes infrastruktūras atbalsts.
1.2.	<p>Konsultācijas vienotas elektroniskās pasta sistēmas uzturēšanā un attīstībā:</p> <ul style="list-style-type: none"> • E-pasta sistēmas pielāgošana un paplašināšana; • E-pasta sistēmas bāzes infrastruktūras atbalsts; • E-pasta lietotāju un grupu izveidošanas politikas izstrādē; • Augstas pieejamības elektroniskās pasta sistēmas infrastruktūras atbalsts; • Citas specifiskas konsultācijas, e-pasta sistēmas uzturēšanai.
1.3.	<p>Konsultācijas datu migrēšanai no citiem domēniem uz vienoto domēnu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uz aktīvās direktorijas migrācijas programmatūras bāzētas migrācijas procesa atbalsts; • Aktīvās direktorijas migrācijas, integrācijas un līdzāspastāvēšanas platformas darbības atbalsts; • Lietotāju un darbstaciju kontu pārņemšanas atbalsts.
1.4.	<p>Konsultācijas uz Unix bāzētas OS darbībā:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Unix sistēmas OS darbības atbalsta procedūru izveidošana; • Unix sistēmas pielāgošana un paplašināšana; • Unix sistēmas infrastruktūras uzturēšanas atbalsts.

1.5.	Konsultācijas par virtualizācijas risinājumu ieviešanu un uzturēšanu.
1.6.	Konsultācijas par Microsoft SQL datu bāzes darbību. <ul style="list-style-type: none"> • MS SQL infrastruktūras pielāgošana un paplašināšana; • Rezervēšanas un atjaunošanas sistēmas darbības atbalsts; • Konsolidācijas iespēju izvērtēšanas atbalsts Augstas pieejamības infrastruktūras izveidošanas atbalsts.
1.7.	Konsultācijas par Sharepoint servera un servisa darbību. <ul style="list-style-type: none"> • Esošās SharePoint infrastruktūras pielāgošana un paplašināšana; • Pārvaldības procedūru izveidošanas atbalsts; • rezervēšanas un atjaunošanas sistēmas darbības atbalsts; • integrācijas ar AD atbalsts.
1.8.	Konsultācijas informācijas sistēmu drošības jautājumos.

Finanšu piedāvājums

1. Informācijas sistēmas uzturēšana:

Nr.p.k.	Pakalpojums (atbilstoši tehniskajai specifikācijai)	Pakalpojuma cena vienam mēnesim bez PVN, Ls	Kopējā cena sešiem mēnešiem bez PVN, Ls
1.	Informācijas sistēmas uzturēšana	710,00	4260,00
	PVN 21%:	149,10	894,60
	Kopā ar PVN:	859,10	5154,60

2. Serveru infrastruktūras administrēšana (68 serveri Latvijas Republikas teritorijā):

Nr.p.k.	Pakalpojums (atbilstoši tehniskajai specifikācijai)	Pakalpojuma cena vienam mēnesim bez PVN, Ls	Kopējā cena sešiem mēnešiem bez PVN, Ls
1.	Serveru infrastruktūras administrēšana (25 serveri Latvijas Republikas teritorijā)	1375,00	8250,00
	PVN 21%:	288,75	1732,50
	Kopā ar PVN:	1663,75	9982,50

3. Konsultāciju sniegšana pēc vajadzības¹:

Nr.p.k.	Pakalpojums (atbilstoši tehniskajai specifikācijai)	Plānotais stundu skaits	Pakalpojuma cena bez PVN	
			Vienas stundas cena bez PVN, Ls	Kopējā cena bez PVN, Ls
1.	Konsultācijas vienotas aktīvās direktorijas (<i>Active Directory</i>), (turpmāk – AD), infrastruktūras uzturēšanu.	100	10,00	1000,00
2.	Konsultācijas vienotas elektroniskās pasta sistēmas uzturēšanā un attīstību.	100	10,00	1000,00
3.	Konsultācijas datu migrēšanai no citiem domēniem uz vienoto domēnu.	50	10,00	500,00
4.	Konsultācijas uz UNIX bāzētas OS darbību.	50	20,00	1000,00
5.	Konsultācijas par virtualizācijas risinājumu ieviešanu un uzturēšanu.	50	10,00	500,00

¹ Konsultāciju sniegšanas pozīcijas finanšu piedāvājuma ietvaros un plānotais stundu skaits var mainīties saskaņā ar Pasūtītāja pieprasījumiem.

6.	Konsultācijas par Microsoft SQL datu bāzes darbību.	50	20,00	1000,00
7.	Konsultācijas par Sharepoint servera un servisa darbību.	50	20,00	1000,00
8.	Konsultācijas informācijas sistēmu drošības jautājumos.	100	10,00	1000,00
Kopā bez PVN:				7000,00
PVN 21%:				1470,00
Kopā ar PVN:				8470,00

4. Kopējā līguma cena

Nr.p.k.	Pakalpojums (atbilstoši tehniskajai specifikācijai)	Pavisam kopā bez PVN, Ls	Pavisam kopā ar PVN, Ls
1.	Informācijas sistēmas uzturēšana	4260,00	5154,60
2.	Serveru infrastruktūras administrēšana	8250,00	9982,50
3.	Konsultāciju sniegšana pēc vajadzības	7000,00	8470,00
Kopā:		19510,00	23607,10

Summa vārdos (bez PVN): deviņpadsmit tūkstoši pieci simti desmit latu, 00 sant.
 summa vārdos (ar PVN) divdesmit trīs tūkstoši seši simti septiņi lati, 10 sant.