

LĪGUMS Nr. 04-14/148
par nekustamā īpašuma Kūrmājas prospektā 2/6, Liepājā,
fasādes renovāciju un dekoratīvo elementu, un detaļu nomaiņu

Rīgā

2015. gada 22. maijā

Valsts akciju sabiedrība „Tiesu namu aģentūra”, reģistrācijas numurs 40003334410, juridiskā adrese Baldones iela 1B, Rīga, tās valdes locekles Santas Sausiņas personā, kura rīkojas saskaņā ar sabiedrības statūtiem, turpmāk tekstā - Pasūtītājs, no vienas puses, un

akciju sabiedrība „Būvuzņēmums Restaurators”, reģistrācijas numurs 40003113258, juridiskā adrese Jelgavas iela 36, Rīga, LV-1004, tās valdes priekšsēdētāja Mareka Mamaja personā, kurš rīkojas saskaņā ar sabiedrības statūtiem, turpmāk tekstā – Uzņēmējs, no otras puses,

Pasūtītājs un Uzņēmējs kopā/atsevišķi turpmāk tekstā – Puses/Puse, pamatojoties uz iepirkuma „Nekustamā īpašuma Liepājā, Kūrmājas prospektā 2/6, fasādes renovācija un dekoratīvo elementu un detaļu nomaiņa”, turpmāk tekstā – iepirkums, iepirkuma identifikācijas Nr. TNA2015/12, rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā – Līgums.

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Uzņēmējs apņemas veikt ēkas Kūrmājas prospektā 2/6, Liepājā, turpmāk tekstā – objekts, fasādes renovāciju un dekoratīvo elementu, un detaļu nomaiņu saskaņā ar Līgumu, iepirkuma tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām (Līguma 1. pielikums), Uzņēmēja iesniegto tami (Līguma 2. pielikums), objektam izstrādāto tehnisko projektu, iepirkuma dokumentāciju un normatīvo aktu prasībām, turpmāk tekstā – Būvdarbi.

2. BŪVDARBU IZPILDES TERMIŅŠ

- 2.1. Uzņēmējs apņemas uzsākt Būvdarbus 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas (ar nosacījumu, ja Uzņēmējs ir iesniedzis Pasūtītājam civiltiesiskās apdrošināšanas polisi, kas noteikta Līguma 3.1.4. punktā) un pilnā apjomā paveikt Būvdarbus līdz 2015. gada 1. oktobrim.
- 2.2. Uzņēmējs Būvdarbus veic saskaņā ar Būvdarbu izpildes grafiku (Līguma 3. pielikums). Līdz katra mēneša 5. datumam Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam ikmēneša darbu pieņemšanas aktu par iepriekšējā mēneša laikā izpildīto Būvdarbu apjomu.
- 2.3. Līgumā paredzēto Būvdarbu izpildes pabeigšanu apliecina Būvdarbu pieņemšanas un nodošanas akts. Būvdarbu pabeigšanas diena ir Būvdarbu pieņemšanas un nodošanas akta parakstīšanas datums no Pasūtītāja puses. Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt Būvdarbu pieņemšanas un nodošanas aktu un Būvdarbi atbilstoši šim Līgumam nav uzskatāmi par izpildītiem un pabeigtiem, ja Uzņēmējs nav iesniedzis Pasūtītājam visu Būvdarbu izpildedokumentāciju, būvizstrādājumu un iekārtu ekspluatācijas īpašību atbilstības deklarācijas un citus dokumentus, kas atbilstoši normatīvo aktu prasībām nepieciešami objekta nodošanai ekspluatācijā.
- 2.4. Līgumā paredzētie Būvdarbi uzskatāmi par pilnībā izpildītiem, kad Būvvaldē normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir apstiprināts akts par objekta pieņemšanu ekspluatācijā.

3. PUŠU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 3.1. Uzņēmēja tiesības un pienākumi:
 - 3.1.1. izpildīt visu Līgumā noteikto Būvdarbu apjomu ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku uz sava riska pamata, organizēt un veikt darbus u.c. uzdevumus, kas nepieciešami Būvdarbu izpildei atbilstoši Līguma nosacījumiem un nodod Būvdarbus Pasūtītājam Līguma 2.1. punktā norādītajā termiņā;
 - 3.1.2. pieprasīt un saņemt par saviem līdzekļiem visas nepieciešamās atļaujas Būvdarbu veikšanai, t.sk. reģistrēt saņemtās atļaujas iestādēs un kapitālsabiedrībās, ja to paredz Līguma noteikumi vai normatīvie akti;

- 3.1.3. ievērot Latvijā spēkā esošās būvniecības normas un noteikumus, citu normatīvo aktu prasības;
- 3.1.4. veikt atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” savas civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu objektā par summu, kas ir ne mazāka kā Līguma 4.1.1. punktā noteiktā;
- 3.1.5. par tādu Būvdarbu izpildi, kurus veicot, Uzņēmējs ir patvaļīgi atkāpies no Līguma noteikumiem vai projekta, Uzņēmējs atlīdzību nesāņem un veic neatbilstību un trūkumu novēršanu objektā uz sava rēķina, un tas nedod Uzņēmējam tiesības pieprasīt Būvdarbu izpildes grafikā noteiktā termiņa pagarinājumu;
- 3.1.6. atbildēt par darba drošības noteikumu, ugunsdrošības prasību ievērošanu un darba aizsardzības pasākumu veikšanu un nodrošināt, ka objektā ir darba aizsardzības koordinators. Uzņēmējs ir pilnībā atbildīgs par sekām, kuras iestājas šajā punktā noteikto pienākumu nepildīšanas vai nepienācīgas pildīšanas rezultātā;
- 3.1.7. iesniegt Pasūtītājam Uzņēmēja iesniegtajā tāmē uzrādīto un Būvdarbos iekļauto materiālu atbilstības sertifikātu un/vai ražotāja (piegādātāja) deklarāciju atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām pēc Pasūtītāja pirmā (rakstiskā) pieprasījuma;
- 3.1.8. apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkumā Uzņēmējs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkumā noteiktajām prasībām, pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot iepirkuma nolikumā noteiktās prasības;
- 3.1.9. pēc Pasūtītāja pieprasījuma Uzņēmējam 5 (piecu) darba dienu laikā jāiesniedz Pasūtītājam jebkurus pieprasītos dokumentus, kas saistīti ar Būvdarbu izpildi objektā;
- 3.1.10. pienākums uzraudzīt, apsargāt un glabāt objektā esošos būvizstrādājumus (t.sk. materiāli un iekārtas);
- 3.1.11. nodrošināt tīrību un kārtību objektā un visā ar Būvdarbu veikšanu saistītajā teritorijā, kā arī veic visas nepieciešamās darbības, lai novērstu objektam blakus esošo teritoriju un telpu piegružošanu ar putekļiem vai citiem materiāliem, kas radušies Būvdarbu veikšanas rezultātā;
- 3.1.12. parakstot šo Līgumu, Pasūtītājs pilnvaro Uzņēmēju pārstāvēt Pasūtītāju visās iestādēs saistībā ar Būvdarbu veikšanu, t.sk. iesniegt Būvvaldē visus nepieciešamos dokumentus un saņemt Būvdarbu veikšanai nepieciešamās atļaujas, pārstāvēt Pasūtītāju visās institūcijās, lai saņemtu atzinumus par Būvdarbu atbilstību projekta un normatīvo aktu prasībām;
- 3.1.13. nodrošināt Pasūtītāja pilnvarotajiem pārstāvjiem un būvuzraugam brīvu pieeju objektam, kur notiek Būvdarbi. Uzņēmējam ir pienākums nodrošināt būvuzraugu ar instrumentiem, pārbaudes ierīcēm, kas pieejamas objektā, kā arī sniegt nepieciešamo palīdzību būvuzraugam viņa pienākumu pildīšanai;
- 3.1.14. rakstiski informēt Pasūtītāju, kā arī normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā informēt citas iestādes par katru nelaimes gadījumu, kas noticis objektā. Informācija Pasūtītājam ir jāiesniedz ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc akta par nelaimes gadījumu sastādīšanas, ja normatīvajos aktos nav noteikts īsāks termiņš;
- 3.1.15. veicot materiālu nomaiņu pret ekvivalentu, Uzņēmējs ir tiesīgs veikt pēc tam, kad to ir saskaņojis ar Pasūtītāju un objekta tehniskā projekta autoru.
- 3.2. Pasūtītāja pienākumi un tiesības:
 - 3.2.1. nozīmēt objektā savu pilnvaroto pārstāvi – būvuzraugu, kuram ir spēkā esošs būvuzrauga sertifikāts, kurš pārbauda Būvdarbu veikšanu un veic Būvdarbu uzraudzību. Būvuzraugs vai Pasūtītājs ir tiesīgs tiesību aktu un Līguma neievērošanas gadījumā apturēt Būvdarbu izpildi līdz trūkumu novēršanai;
 - 3.2.2. pieņemt no Uzņēmēja izpildītos Būvdarbus un samaksāt par izpildītajiem Būvdarbiem Līguma 4. sadaļā noteiktajā apmērā un kārtībā.

4. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 4.1. Līguma kopējā summa atbilstoši Uzņēmēja iesniegtajam finanšu piedāvājumam (Līguma 4. pielikums) tiek noteikta
 - 4.1.1. bez pievienotās vērtības nodokļa 157 366,38 EUR (viens simts piecdesmit septiņi tūkstoši trīs simti sešdesmit seši *euro* un 38 centi);
 - 4.1.2. pievienotās vērtības nodoklis 21 % ir 33 046,94 EUR (trīsdesmit trīs tūkstoši četrdesmit seši *euro* un 94 centi);
 - 4.1.3. kopā sastāda 190 413,32 EUR (viens simts deviņdesmit tūkstoši četri simti trīspadsmit *euro* un 32 centi).
- 4.2. Pievienotās vērtības nodokļa maksājumus valsts budžetā veic Pasūtītājs saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142. pantu.
- 4.3. Līgumcena ietver pilnu samaksu par šī Līguma ietvaros paredzēto saistību izpildi, tai skaitā, bet ne tikai, visas izmaksas, kas saistītas ar Būvdarbu veikšanu pilnā apjomā, tai skaitā materiālu un izstrādājumu izmaksas, darbu izmaksas, pieskaitāmos izdevumus, mehānismu un transporta izmaksas, darbu organizācijas izmaksas, nodokļus, apdrošināšanas izmaksas, iekārtu garantijas remonta izmaksas un izdevumus, kas saistīti ar speciālo izziņu objekta nodošanai ekspluatācijā saņemšanu, tai skaitā darbi, izstrādājumi, materiāli, iekārtas un mehānismi, kas nav norādīti Būvdarbu tāmē, bet ir izsecināmi no tehniskā projekta, kā arī darbi, izstrādājumi, materiāli, iekārtas un mehānismi, kas nav norādīti Līgumā vai dokumentācijā, bet uzskatāmi par nepieciešamiem Būvdarbu pienācīgai un kvalitatīvai izpildei.
- 4.4. Pasūtītājs norēķinās ar Uzņēmēju sekojošā kārtībā:
 - 4.4.1. Pasūtītājs apņemas veikt priekšapmaksu 20 % apmērā no Līguma 4.1.1. punktā noteiktās summas, kas sastāda 31 473,28 EUR (trīsdesmit viens tūkstotis četri simti septiņdesmit trīs *euro* un 28 centi) apmērā, pēc Līguma noslēgšanas, Uzņēmēja rēķina saņemšanas un Līguma 3.1.4. punktā minētās apdrošināšanas polises un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu, kopiju saņemšanas, Uzņēmējam uzrādot minēto dokumentu oriģinālus;
 - 4.4.2. kārtējos maksājumus Pasūtītājs maksā Uzņēmējam par faktiski izpildīto Būvdarbu apjomu vienu reizi mēnesī, saskaņā ar Pasūtītāja akceptētiem ikmēneša darbu pieņemšanas aktiem;
 - 4.4.3. Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam ikmēneša darbu pieņemšanas aktu par iepriekšējo kalendāro mēnesi līdz kārtējā mēneša 5. Datumam;
 - 4.4.4. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā izskata iesniegto ikmēneša darbu pieņemšanas aktu, apstiprina to vai minētajā termiņā iesniedz Uzņēmējam pamatotas pretenzijas;
 - 4.4.5. Pasūtītāja pamatotās pretenzijas pret ikmēneša darbu pieņemšanas aktiem Uzņēmējs novērš un atkārtoti iesniedz Pasūtītājam ikmēneša darbu pieņemšanas aktu 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pamatoto pretenziju saņemšanas;
 - 4.4.6. Pušu un Pasūtītāja nozīmēta būvuzrauga apstiprināts ikmēneša darbu pieņemšanas akts ir pamats rēķina izrakstīšanai;
 - 4.4.7. galīgo norēķinu par Līguma 1.1. punktā minētā Būvdarba izpildi Pasūtītājs veic pēc galīgā Būvdarbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas, objekta nodošanas ekspluatācijā un Uzņēmēja rēķina saņemšanas.
- 4.5. Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām noformētu rēķinu, kurā papildus normatīvajos aktos noteiktajiem rekvizītiem ietverta šāda informācija: Līguma numurs, Būvdarbu veikšanas periods, Būvdarbu pieņemšanas un nodošanas akta datums un numurs.
- 4.6. Visus Līgumā noteiktos maksājumus Pasūtītājs veic 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc tam, kad Uzņēmējs ir izpildījis Līgumā noteiktos pienākumus maksas saņemšanai un Pasūtītājs ir saņēmis atbilstoši noformētu rēķinu.
- 4.7. Par apmaksas veikšanu tiek uzskatīta diena, kad nauda ir izsūtīta no Pasūtītāja bankas konta.

5. GARANTIJAS

- 5.1. Uzņēmējs garantē visu Būvdarbu izpildi Līgumā noteiktajos termiņos un apjomā atbilstoši Latvijā spēkā esošo normatīvu prasībām.
- 5.2. Garantijas laiks izpildītajiem Būvdarbiem – 60 (sešdesmit) mēneši no Būvdarbu pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
- 5.3. Līguma 5.2. punktā minētās garantijas ietvaros Uzņēmējs novērš ekspluatācijas laikā konstatētos Būvdarbu defektus 10 (desmit) darba dienu laikā no brīža, kad Uzņēmējs ir saņēmis rakstisku pretenziju par radušos defektu. Laikā, kamēr defekts netiek izlabots, garantijas laiks tiek pagarināts uz defektu izlabošanas laika periodu.
- 5.4. Ja ekspluatācijas laikā konstatēto Būvdarbu defektu novēršanai Līguma 5.2. punktā minētās garantijas ietvaros tehniski nepieciešams ilgāks laiks par 10 (desmit) darba dienām, tad Uzņēmējs 3 (trīs) darba dienu laikā no brīža, kad Uzņēmējs ir saņēmis rakstisku pretenziju par konstatēto defektu, sastāda rakstisku apliecinājumu, kurā norāda pretenzijā minēto defektu novēršanas termiņus un iesniedz to Pasūtītājam apstiprināšanai. Ja Pasūtītājs nepiekrīt Uzņēmēja norādītajam defektu novēršanas termiņam, tad Uzņēmējam defekts jānovērš 5.3. punktā norādītajā termiņā.
- 5.5. Puses vienojas, ka rakstiskā pretenzijā minēto defektu novēršanu un darbu izpildi pienācīgā kvalitātē apliecinās tikai Pušu parakstīts darbu pieņemšanas – nodošanas akts. Līdz šāda akta parakstīšanai uzskatāms, ka defekts nav izlabots un Būvdarbu garantijas laiks tiek pagarināts līdz defektu izlabošanas brīdim.

6. LĪGUMSODS

- 6.1. Pasūtītājs maksā Uzņēmējam līgumsodu, ja tiek novilcināti maksājumi par Būvdarbiem saskaņā ar Līguma 4. sadaļu, 0,5 % apmērā no kavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kavētā maksājuma summas katrā tā piemērošanas gadījumā.
- 6.2. Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu, ja tiek novilcināts Līguma 2.1. punktā noteiktais Būvdarbu pabeigšanas termiņš, 0,5 % apmērā no Līguma cenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma cenas.
- 6.3. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Uzņēmējam maksāt Līgumsodu 10 % apmērā no Līgumcenas, ja tiek konstatēts, ka izpildītie Būvdarbi neatbilst tehniskajam projektam un šīs Būvdarbu izmaiņas nav saskaņotas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 6.4. Ja valsts vai pašvaldības institūcija ir uzlikusi sodu Pasūtītājam par to, ka nav izpildīts kāds no pienākumiem, par kura izpildi pēc Līgumu noteikumiem ir atbildīgs Uzņēmējs, tad Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt Uzņēmējam maksāt Pasūtītājam līgumsodu divkārtšā uzliktā soda apmērā.
- 6.5. Par jebkuru citu, šajā nodaļā neminētu, Līguma noteikumu pārkāpumu vainīgā Puse maksā otrai Pusei līgumsodu 100,00 EUR (viens simts *euro* un 00 centi) apmērā par katru konstatēto gadījumu.
- 6.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā paredzēto saistību turpmākas pildīšanas un neizslēdz atbildību par zaudējumu un/vai izdevumu atlīdzināšanas pienākumu.
- 6.7. Puses vienojas, ka Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu pienākošos līgumsodus Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji aprēķināt un atskaitīt no jebkura maksājuma, kas, pamatojoties uz šo Līgumu, pienākas Uzņēmējam.

7. LĪGUMA IZBEIGŠANĀS

- 7.1. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, vai arī Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 7.2. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, par to nosūtot rakstisku paziņojumu Uzņēmējam, ja:
 - 7.2.1. Uzņēmējs neuzsāk Būvdarbus 10 (desmit) dienu laikā;
 - 7.2.2. Uzņēmējs neievēro Līgumā noteikto Būvdarbu izpildes termiņu un ja Uzņēmēja nokavējums ir sasniedzis 15 (piecpadsmit) darba dienas;

- 7.2.3. Uzņēmējs neievēro darbu izpildes kalendārā grafika (Līguma 2. pielikums) termiņu vairāk par 15 (piecpadsmit) darba dienām;
 - 7.2.4. Uzņēmējs neveic Būvdarbus saskaņā ar Līguma noteikumiem vai spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
 - 7.2.5. Uzņēmējs neievēro likumīgus Pasūtītāja norādījumus vai arī nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus un, ja Uzņēmējs šādu neizpildi nav novērsis 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīga rakstiska Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas;
 - 7.2.6. ir uzsākta Uzņēmēja likvidācija vai reorganizācija, vai arī Uzņēmējs ir atzīts par maksātnespējīgu.
- 7.3. Izbeidzot Līgumu 7.2. punktā noteiktajos gadījumos, Puses sagatavo un abpusēji paraksta atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Būvdarbu apjomu un to vērtību. Sagatavojot aktu, Puses ņem vērā izpildīto Būvdarbu kvalitāti. Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam par izpildītajiem Būvdarbiem atbilstoši sagatavotajam aktam.
- 7.4. Izdarot samaksu, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu un/vai zaudējumu atlīdzību.
- 7.5. Puses savstarpēji norēķinu Līguma 7.3. punktā minētajā gadījumā veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Līguma 7.3. punktā norādītā akta parakstīšanas.
- 7.6. Uzņēmējam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Pasūtītājs Līguma 4. sadaļā norādītajā termiņā neveic maksājumus par Būvdarbiem, ar noteikumu, ka maksājuma kavējums pārsniedz 30 (trīsdesmit) dienas un minētais trūkums nav novērsts 10 (desmit) dienu laikā pēc Uzņēmēja rakstveida brīdinājuma saņemšanas dienas.

8. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

- 8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šajā Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda saistību neizpilde ir radusies nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā pēc šī Līguma parakstīšanas dienas kā ārkārtēji apstākļi, kurus Pusēm nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst.
- 8.2. Pie nepārvaramas varas pieskaitāmi notikumi, kas neieklaujas Pušu iespējamās kontroles un ietekmes robežās – ūdens plūdi, zemestrīce un citas dabas stihijas, ugunsnelaime, karš un kara darbība, streiki, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu institūciju pieņemtie akti.
- 8.3. Par nepārvaramas varas apstākļi nevar tikt atzīts piegādātāju un citu iesaistīto personu saistību neizpilde vai nesavlaicīga izpilde.
- 8.4. Pusei, kura nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanas, iespējami īsākā laikā par šādiem apstākļiem rakstiski jāziņo otrai Pusei. Ziņojumam jāpievieno izziņa, ko izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
- 8.5. Ar rakstisko vienošanos Puses apliecinās, vai šādi nepārvaramas varas apstākļi traucē vai padara šī Līguma saistību izpildi par neiespējamu, kā arī izlems līgumsaistību turpināšanas (vai izbeigšanas) būtiskos jautājumus, un pievienos šim Līgumam. Līgumsaistību turpināšanas gadījumā Puses apņemas līgumsaistību termiņu pagarināt atbilstoši tam laika posmam, kas būs vienāds ar iepriekš minēto apstākļu izraisīto kavēšanos.
- 8.6. Ja minēto nepārvaramas varas apstākļu dēļ saistības nav iespējams izpildīt ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām, tad Pusēm ir tiesības atteikties no šī Līguma izpildes. Līguma laušanas gadījumā katrai Pusei ir jāatdod otrai tas, ko tā izpildījusi vai par izpildīto jāatlīdzina.

9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Līgums stājas spēkā no brīža, kad to parakstījusi pēdējā no Pusēm, un ir spēkā līdz visu saistību izpildei.
- 9.2. Līguma termiņš var tikt pagarināts, ja līgumsaistību izpilde tiek aizkavēta Pasūtītāja vainas dēļ vai Uzņēmēja darbības objektīvu iemeslu dēļ.
- 9.3. Puses ir tiesīgas izdarīt grozījumus Līguma noteikumos, savstarpēji par to vienojoties.

- 9.4. Grozījumi ir izdarāmi rakstveidā un stājas spēkā pēc abu Pušu parakstīšanas.
- 9.5. Pasūtītāja atbildīgā persona par Līguma izpildes uzraudzību – Nekustamā īpašuma apsaimniekošanas daļas projektu vadītājs Andris Priedītis, tālrunis 67804754, mob. tālrunis 29208516, e-pasts: andris.prieditis@tna.lv.
- 9.6. Uzņēmēja atbildīgā persona par Līguma izpildes uzraudzību - _____, tālrunis _____, e-pasts: _____.
- 9.7. Līguma 9.5. un 9.6. punktā minētās kontaktpersonas Līguma darbības laikā uzrauga Līguma izpildi (uzrauga Līgumā noteikto Būvdarbu termiņu ievērošanu, nodrošina savlaicīgu informācijas apmaiņu, paraksta Būvdarbu nodošanas-pieņemšanas aktus un defektu aktus, risina organizatoriskos jautājumus, kas saistīti ar šī Līguma izpildi) un savas kompetences ietvaros atbild par Līguma saistību izpildi Līgumā noteiktā laikā, veidā un kārtībā.
- 9.8. Jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību tiks nodots izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā pēc piekritības saskaņā ar normatīvo aktu noteikumiem.
- 9.9. Līgums sastādīts uz 15 (piecpadsmit) lapām 2 (divos) eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai Pusei.

10. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Uzņēmējs:

AS „Būvuzņēmums Restaurators”

Reģ. Nr. 40003113258

Jelgavas iela 36, Rīga, LV-1004

AS „Citadeles banka”

Kods: PARXLV2X

Konta Nr.: LV79PARX001330444001

Tālr. 67611910, fakss 67612898

e-pasts: info@restaurators.lv

_____/M. Mamajs/

2015. gada ____ . _____

Pasūtītājs:

VAS „Tiesu namu aģentūra”

Reģ. Nr. 40003334410

Baldones iela 1B, Rīga, LV-1007

AS „SEB Banka”

Kods: UNLALV2X

Konta Nr. LV64UNLA0002021469371

Tālr. 67804733, fakss 67804734

e-pasts: tna@tna.lv

_____/S. Sausiņa/

2015. gada 22. maijā