

## Līgums par juridiskās palīdzības sniegšanu Nr. 02-04/363

Rīgā 2013. gada 6. novembrī

**Valsts akciju sabiedrība „Tiesu namu aģentūra”**, reģistrācijas Nr. 40003334410, turpmāk tekstā „Pasūtītājs”, tās valdes locekles Santas Sausiņas personā, kura rīkojas saskaņā ar statūtiem, no vienas puses, un

**Zvērinātu advokātu birojs „A. Kazačkovs un partneri”**, reģistrācijas Nr. 90002629058, turpmāk tekstā „Izpildītājs”, tā zvērināta advokāta Aleksandra Kazačkova personā, kurš rīkojas saskaņā ar Biroja nolikumu un Advokatūras likumu, no otras puses, kopā sauktas „Puses”, pamatojoties uz iepirkuma „Juridisko pakalpojumu sniegšana civiltiesiskajā, administratīvajā, krimināltiesiskajā un darba tiesību jomā” (identifikācijas Nr. TNA 2013/32) rezultātiem un Izpildītāja piedāvājumu, noslēdz šāda satura līgumu, turpmāk tekstā „Līgums”.

### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas sniegt Pasūtītāja interesēs juridisko palīdzību, kas ietver:
  - 1.1.1. mutiskas un rakstiskas konsultācijas;
  - 1.1.2. procesuālo dokumentu un citu juridisku dokumentu sagatavošana;
  - 1.1.3. pieprasījumu, atzinumu, viedokļu sniegšana;
  - 1.1.4. normatīvo tiesību aktu un tiesu prakses izpēte (gan nacionālo, gan starptautisko);
  - 1.1.5. pārstāvība attiecībās ar trešajām pusēm;
  - 1.1.6. dokumentu, tajā skaitā līgumu, vienošanos un citu dokumentu analīze, priekšlikumu, grozījumu un korekciju izstrādāšana;
  - 1.1.7. vēstuli, pretenziju, brīdinājumu un citu līdzīga veida dokumentu sagatavošana;
  - 1.1.8. līgumu, vienošanos un citu līdzīga veida dokumentu sagatavošana;
  - 1.1.9. pārstāvība tiesas procesos, un cita veida juridisko palīdzību pēc nepieciešamības, kopā turpmāk tekstā „Juridiskie pakalpojumi”.
- 1.2. Juridisko pakalpojumu klāsts nav uzskatāms par galīgu un negrozāmu. Izpildītājs apņemas sniegt Pasūtītājam arī cita veida juridiskos un tiem pielīdzināmos pakalpojumus un palīdzību.
- 1.3. Pasūtītājs ir tiesīgs Izpildītājam uzdot sniegt juridiskos pakalpojumus, rakstiski nosūtīt pieprasījumu Izpildītājam pa pastu, faksimilu vai elektronisko pastu, kā arī izsūtīt mutisku pieprasījumu tikšanās reizēs vai telefoniski.
- 1.4. Izpildītājs, sniedzot Pasūtītājam pieprasīto pakalpojumu, saskaņā ar Pasūtītāja vēlmi apņemas sniegt juridiskos pakalpojumus rakstiski vai mutiski.
- 1.5. Juridiskos pakalpojumus Izpildītājs sniedz saskaņā ar Pasūtītāja vēlmēm un norādījumiem tā, lai Pasūtītāja interesēm tiktu sasniegts pēc iespējas labvēlīgāks rezultāts.

### 2. Izpildītāja tiesības un pienākumi

- 2.1. Izpildītājs apņemas:
  - 2.1.1. sniegt juridiskos pakalpojumus, kas nepieciešami, lai aizstāvētu Pasūtītāja intereses;
  - 2.1.2. veikt visas nepieciešamās darbības un informēt Pasūtītāju par lietu virzību un atbildēt uz Pasūtītāja jautājumiem gan mutiski, gan rakstiski;
  - 2.1.3. sniegt juridiskos pakalpojumus kvalitatīvi un termiņos, ko nosaka Puses savstarpēji vienojoties;

- 2.1.4. sniegt juridiskos pakalpojumus saskaņā ar prasībām, ko izvirza normatīvie tiesību akti, kas regulē konkrēto pakalpojumu sniegšanu;
- 2.1.5. pēc Pasūtītāja lūguma, informēt Pasūtītāju par darbu risināšanas gaitu un attīstību un atbildēt uz citiem Pasūtītāja interesējošiem jautājumiem, kas saistīti ar Līguma saistību izpildi.
- 2.2. Izpildītājam ir pienākums ievērot stingru konfidencialitāti saņemtajā informācijā, kas tam ir kļuvusi zināma, izpildot savas saistības saskaņā ar Līgumu, un veikt visus iespējamus pasākumus šādas informācijas neizpaušanai trešajām personām.
- 2.3. Izpildītājam kvalitatīvai savu saistību izpildei ir tiesības piesaistīt speciālistus, t.sk. tulkus, konsultantus, juristus, zvērinātus advokātus u.c.
- 2.4. Izpildītājs ir tiesīgs sniegt visu nepieciešamo informāciju, tajā skaitā Izpildītāja rīcībā esošo konfidenciālo informāciju, Izpildītāja piesaistītajiem speciālistiem tiktāl, ciktāl tas nepieciešams Līguma saistību izpildei.
- 2.5. Izpildītājs ir tiesīgs atkāpties no Līguma saistību izpildes vai saskaņojot ar Pasūtītāju, izpildīt tās pēc saviem ieskatiem, ja tas atbilst Pasūtītāja interesēm.
- 2.6. Izpildītājs ir tiesīgs atteikties sniegt juridiskos pakalpojumus, ja tas ir pretrunā ar spēkā esošajiem normatīvajiem tiesību aktiem, principiem vai ētikas, morāles standartiem.

### **3. Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

- 3.1. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi sniegt Izpildītājam visu informāciju un dokumentāciju, kas nepieciešama to saistību izpildei.
- 3.2. Pasūtītāja sniegtajai informācijai jābūt pilnīgai un patiesai. Izpildītājs nav atbildīgs par sekām, kas radušās nepilnīgas vai nepatiesas informācijas sniegšanas rezultātā.
- 3.3. Pasūtītājam ir pienākums pieņemt Izpildītāja darbus un maksāt par sniegtajiem pakalpojumiem. Darbu pieņemšana notiek pamatojoties uz Pušu parakstītu pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 3.4. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājam ir pienākums izsniegt Izpildītājam pilnvaru tādu juridisku darbību veikšanai, kas saistītas ar Līguma izpildi.

### **4. Norēķinu kārtība**

- 4.1. Pasūtītājs apmaksā Izpildītāja sniegtos juridiskos pakalpojumus šādā apmērā un apmaksas kārtībā:
  - 4.1.1. Pasūtītājs maksā Izpildītājam par sniegtajiem pakalpojumiem LVL 77.31 (septiņdesmit septiņi lati un 31 santīms) un pievienotās vērtības nodoklis atbilstoši šai summai par vienu darbu izpildes (pakalpojumu sniegšanas) stundu, kas kopā sastāda LVL 93.55 (deviņdesmit trīs lati un 55 santīmi) jeb EUR 110.00 (viens simts euro un 00 centi) un pievienotās vērtības nodoklis atbilstoši šai summai par vienu darbu izpildes stundu, kas kopā sastāda EUR 133.10 (viens simts trīsdesmit trīs euro un 10 centi), pamatojoties uz Izpildītāja izrakstīto rēķinu un Pušu parakstīto pieņemšanas – nodošanas aktu, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu, un kas ir atskaite par sniegtajiem pakalpojumiem aktā norādītajā periodā;
  - 4.1.2. Pasūtītājs apņemas apmaksāt Izpildītāja iesniegto rēķinu 5 (piecu) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas, veicot bezskaidras naudas norēķinu uz Izpildītāja bankas kontu.
- 4.2. Kopējā summa Līguma darbības laikā nedrīkst pārsniegt LVL 29999.99 (divdesmit deviņi tūkstoši deviņi simti deviņdesmit deviņi lati un 99 santīmi) un pievienotās vērtības nodokli atbilstoši šai summai.
- 4.3. Izpildītājs piestāda Pasūtītājam rēķinus par kārtējā mēnesī sniegtajiem pakalpojumiem līdz nākamā mēneša 15. datumam.
- 4.4. Izpildītājs ir tiesīgs piestādīt Pasūtītājam priekšapmaksas rēķinus.

- 4.5. Izpildītājs, ievērojot pakalpojuma sarežģītību, brīdinot iepriekš par to Pasūtītāju, ir tiesīgs paaugstināt darba izpildes stundas likmi, bet ne vairāk kā par 100 % (viens simts procenti).
- 4.6. Par Izpildītāja darba izpildes stundas likmes paaugstināšanu, Puses slēdz papildus vienošanos, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 4.7. Pasūtītājs apņemas atlīdzināt Izpildītājam visas valsts vai pašvaldību nodevu izmaksas un citus izdevumus, kas saistīti ar juridisko pakalpojumu sniegšanu.
- 4.8. Ja jebkurā procesa stadijā Pasūtītājs noslēdz izlīgumu ar trešo personu, Pasūtītājs maksā Izpildītājam papildus atlīdzību, kas nav mazāka par 2.5 % (divi komats pieci procenti) no kopējās prasības summas.
- 4.9. Ja ierosinātajā civillietā, administratīvā lietā, krimināllietā tiks pieņemts lēmums par labu Pasūtītājam, Pasūtītājs maksā Izpildītājam papildus atlīdzību, kas nav mazāka par 2.5 % (divi komats pieci procenti) no kopējās prasības summas.
- 4.10. Ar šo Izpildītājs informē Pasūtītāju par to, ka saskaņā ar LR Civilprocesa likuma 539. pantu advokātu (biroju) lēmumi par atlīdzību par sniegto juridisko palīdzību un par izdevumiem, kas saistīti ar sniegtajiem pakalpojumiem (juridisko palīdzību), un valsts nodevu, izpildāmi tiesas spriedumu izpildes noteiktajā kārtībā un saskaņā ar LR Civilprocesa likuma 540. pantu advokātu (biroju) izrakstītie rēķini ir izpildu dokumenti.

### **5. Strīdu risināšana un Pušu atbildība**

- 5.1. Visas domstarpības un strīdi, kas rodas starp Pusēm, vispirms risināmi pārrunu ceļā. Ja Pusēm neizdodas panākt vienošanos, strīds nododams LR vispārējās jurisdikcijas tiesā pēc piekritības.
- 5.2. Sniedzot juridiskos pakalpojumus, Izpildītājs pielieto visas tā rīcībā esošās attiecīgās zināšanas un rūpību.
- 5.3. Izpildītājs apņemas nodrošināt, ka Līguma darbības laikā, kā arī pēc Līguma darbības izbeigšanās jebkura informācija, ko Izpildītājs saņēmis sniedzot juridiskos pakalpojumus saskaņā ar Līgumu, kas attiecas uz Pasūtītāja tehnoloģiju, personālu, finansēm vai jebkuru citu informāciju, kas attiecas uz Pasūtītāju, kura nav publiski pieejama, netiks izpausta trešajām personām, izņemot pieaicinātos speciālistus, izņemot gadījumus, kad Pasūtītājs dod rakstveida piekrišanu šīs informācijas izpaušanai.
- 5.4. Izpildītājs nav atbildīgs par zaudējumiem, ko Pasūtītājs cieš sakarā ar kavējumu, nolaidību vai nevērību, ļaunprātīgas rīcības vai neizdarības, nepatiesas informācijas sniegšanas, vai saistību nepildīšanas no Pasūtītāja, tā darbinieku vai jebkuru citu ar Pasūtītāju saistīto personu puses, kā arī gadījumos, kad Pasūtītājs ticis brīdināts par iespējamiem riska faktoriem un sekām, kas var vai varētu iestāties, vai ja Pasūtītājs ir uzstājies uz tādu attiecīgā uzdevuma (tiesiskas situācijas) risinājuma variantu, kuru Izpildītājs iepriekš atzinis par riskantu vai neveiksmīgu.
- 5.5. Par Līgumā noteikto maksājumu kavējumu Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0.5 % apmērā no nesamaksātās naudas summas par katru kavētā maksājuma kalendāro dienu.
- 5.6. Puses apņemas nekavējoties informēt otru Pusi par visiem apstākļiem, kas ietekmē vai var ietekmēt Līguma saistību izpildīšanu vai neizpildīšanu.

### **6. Nepārvarama vara**

- 6.1. Puses nav atbildīgas, ja kādu no Līguma noteikumiem vai tā izpildi aizkavē, padara neiespējamu jebkādas dabas izraisītas katastrofas un masu nekārtības, karš, masu nemieri, un citi apstākļi, kuri atrodas ārpus tā Puses kontroles, kuras līgumsaistības tas ietekmē, un kuru Puses nevarēja paredzēt Līgumu slēdzot un kuru novērst nav spējīga neviena no Pusēm ar jebkādam tās rīcībā esošām metodēm un līdzekļiem.

6.2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, par to pēc iespējas ātrāk ir jāpaziņo otrai Pusei, norādot nepārvaramas varas apstākļus, to iestāšanās laiku un iespējamo izbeigšanos. Šajā gadījumā Pusēm ir tiesības lemt par Līguma saistību tālāku izpildi.

#### 7. Citi noteikumi

- 7.1. Līgums stājas spēkā ar 2013. gada 6. novembri un ir spēkā līdz 2014. gada 31. decembrim vai līdz Līguma 4.2. punktā norādītās summas sasniegšanai un pilnīgai saistību izpildei.
- 7.2. Puses ir tiesīgas izbeigt šo Līgumu savstarpēji vienojoties.
- 7.3. Jebkurai Pusei ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu pirms termiņa beigām, ja otra Puse nepilda savas saistības, trīs mēnešus iepriekš par to rakstveidā brīdinot otru Pusi.
- 7.4. Grozījumus Līgumā var izdarīt tikai Pusēm par to rakstiski vienojoties un šī vienošanās kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.5. Līgums sastādīts un parakstīts uz četrām lapām divos eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai Pusei.

#### 8. Pušu rekvizīti un paraksti

##### PASŪTĪTĀJS

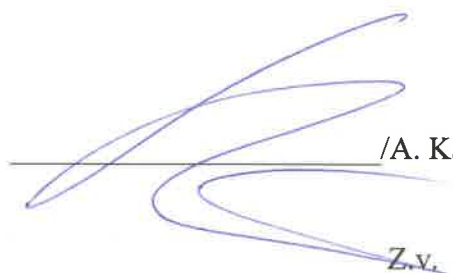
Valsts a/s „Tiesu namu aģentūra”  
Reģ. Nr. 40003334410  
Jurid. adrese: Baldones iela 1B,  
Rīga, LV-1007  
A/S „SEB banka”  
Kods UNLALV2X  
Konta Nr. LV64UNLA0002021469371

##### IZPILDĪTĀJS

ZAB „A.Kazačkovs un partneri”  
Reģ. Nr. 90002629058  
Adrese: Elizabetes iela 63-5,  
Rīga, LV-1050  
A/S „DNB Banka”  
Kods RIKOLV2X  
Konts Nr. LV30RIKO0002013199839

 /S. Sausiņa/

Z.v.

 /A. Kazačkovs/  
Z.v.

 J. Spalbe 4